



<b>1. Formálne náležitosti</b>	
<b>Kód programu</b>	Oficiálna rozvojová pomoc MZVEZ SR (05T0A)
<b>Vyhlasovateľ</b>	
<b>Názov</b>	Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu (ďalej len „SAMRS“)
<b>Adresa</b>	Pražská 7, 811 04 Bratislava
<b>Lehota na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie</b>	
<b>Dátum zverejnenia výzvy</b>	<b>03.02.2023</b>
<b>Dátum uzatvorenia výzvy</b>	<b>24.03.2023</b>
<b>Predĺženie lehoty na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie</b>	<p>SAMRS môže predĺžiť lehotu na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie v posledný deň pôvodnej lehoty na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie ak zistí, že súčet výšok požadovaných dotácií z predložených žiadostí je nižší než celková suma finančných prostriedkov vyčlenená na príslušnú výzvu.</p> <p>O predĺžení lehoty na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie informuje SAMRS na svojom webovom sídle a žiadateľa, ktorý zaslal žiadosť o poskytnutie dotácie v pôvodnej lehote na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie aj prostredníctvom elektronickej pošty zaslanej na e-mailovú adresu uvedenú v jeho žiadosti. Žiadateľ, ktorý zaslal žiadosť o poskytnutie dotácie v pôvodnej lehote na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie môže svoju žiadosť meniť a dopĺňať do uplynutia predĺženej lehoty na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie.</p>
<b>Celková suma finančných prostriedkov</b>	
Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu je <b>600 000,- eur</b> .	
<b>Maximálna výška dotácie ODA a pravidlá financovania</b>	
<b>Maximálna výška</b> požadovanej dotácie ODA je <b>200 000,- eur</b> . Všetky platby majú <b>charakter preddavkov</b> , s výnimkou záverečnej platby, ktorá má <b>charakter refundácie</b> .	
<b>Posudzovanie žiadosti</b>	

Po doručení žiadosti o poskytnutie dotácie (ďalej aj len „žiadosť“) SAMRS predloženú žiadosť zaeviduje a skontroluje jej obsah a úplnosť v súlade s výzvou a opatrením MZVEZ SR z 8. decembra 2022 č. 059857/2022-LEG1-174111<sup>8</sup>, ktorým sa upravujú podrobnosti o poskytnutí dotácie na rozvojovú spoluprácu.

Žiadosti, ktoré spĺňajú všetky podmienky tejto výzvy, uvedené v časti 2.1, a sú predložené riadne, včas a vo forme určenej SAMRS, budú SAMRS **považované za žiadosti, ktoré splnili formálne kritériá** a budú postúpené Komisii MZVEZ SR pre vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na rozvojovú spoluprácu a pre vyhodnocovanie ponúk na zadanie zákazky na rozvojovú spoluprácu (ďalej len „komisia“) na odborné hodnotenie.

Predložené žiadosti vyhodnocuje komisia. Podrobnosti o zložení a činnosti komisie upravuje opatrenie MZVEZ SR z 8. decembra 2022 č. 059857/2022-LEG1-174111 a štatút komisie. Na základe odporúčania komisie žiadosť o poskytnutie dotácie schvaľuje minister zahraničných vecí a európskych záležitostí SR<sup>9</sup>. O schválení alebo neschválení žiadosti budú žiadatelia informovaní najneskôr do desiatich pracovných dní od schválenia žiadostí ministrom písomne ako aj na stránke [www.slovakaid.sk](http://www.slovakaid.sk). Právny nárok na poskytnutie dotácie vzniká nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie uzatvorenej medzi SAMRS a úspešným žiadateľom.

Každý žiadateľ je oprávnený podať **iba jednu žiadosť** na realizáciu projektu v rámci tejto výzvy.

V prípade podania viac ako jednej žiadosti v rámci tejto výzvy, budú všetky žiadosti podané žiadateľom považované za žiadosti, ktoré nespĺnili formálne kritériá a **nebudú postúpené komisii na odborné hodnotenie**.

### Miesto a spôsob podania žiadosti

**1. Žiadateľ predkladá žiadosť o poskytnutie dotácie spolu so všetkými povinnými prílohami elektronicky prostredníctvom Grant Management systému (ďalej len „GM systém“). GM systém je dostupný na: <http://62.152.229.251/GrantManagement/external/> .**

Nový žiadateľ pred predložením žiadosti o poskytnutie dotácie vykoná elektronickú registráciu žiadateľa (pozn. žiadateľ sa registruje v GM systéme len raz, ak sa už registroval v minulosti, opätovná registrácia nie je možná). Vzhľadom k tomu, že registrácia žiadateľa sa potvrdzuje manuálne, je možné registrovať nového žiadateľa najneskôr do 17.3.2023 do 14:00 hod.

Príručka pre žiadateľa na prácu s GM systémom je dostupná na: <https://slovakaid.sk/projektova-dokumentacia/grant-management-is/>

**2. Nasledujúce dokumenty predkladá žiadateľ navyše aj v písomnej forme:**

- originál vyplnenej žiadosti bez príloh podpísanej štatutárnym zástupcom organizácie žiadateľa,

<sup>8</sup> <https://www.slov-lex.sk/chronologicky-register-opatreni/SK/OP/2022/26/>

<sup>9</sup> §7, odsek 6, zákona č. 392/2015 Z. z. o rozvojovej spolupráci a o zmene a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 281/2019 Z. z.

ktorý je uvedený v žiadosti a ktorý je osobou spôsobilou na vykonávanie týchto právnych úkonov v mene organizácie

- notárom overené splnomocnenie na podpis žiadosti, v prípade že žiadosť je podpísaná osobou splnomocnenou štatutárnym zástupcom žiadateľa
- potvrdenie príslušného inšpektorátu práce

Predloženie je možné uskutočniť jedným z nasledujúcich spôsobov:

2.1. **na adresu SAMRS - Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu, Pražská 7, 811 04 Bratislava:**

- osobne v pracovné dni v čase 9:00 – 14:00 hod
- doporučenou poštou, pričom rozhodujúci je dátum poštovej pečiatky, resp. dátum prevzatia zásielky kuriérom

2.2. **do elektronickej schránky SAMRS** prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy, podpísanú kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronicou pečaťou.

**Žiadateľ je povinný predložiť žiadosť riadne, včas a vo forme určenej SAMRS. Pri predkladaní žiadosti a povinných príloh je žiadateľ povinný použiť formuláre zverejnené vo výzve. V prípade, ak žiadateľ nepredloží žiadosť riadne, včas a v určenej forme, takáto žiadosť nebude považovaná za spĺňajúcu formálne kritériá a nebude postúpená komisii na odborné hodnotenie.**

Na predloženej žiadosti musí byť originál podpisu štatutárneho zástupcu organizácie žiadateľa, ktorý je uvedený v žiadosti a ktorý je osobou spôsobilou na vykonávanie týchto právnych úkonov v mene organizácie. V prípade, ak bude žiadosť podpisovať splnomocnená osoba na základe splnomocnenia štatutárneho zástupcu žiadateľa, je potrebné spolu so žiadosťou doložiť notárom overené splnomocnenie na podpis žiadosti.

#### Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom

Bližšie informácie o tejto výzve a príprave žiadosti je možné získať na webovom sídle <http://www.slovakaid.sk> a zároveň jednou z týchto foriem:

- **písomnou formou na adrese SAMRS:**

*Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu  
Pražská 7, 811 04 Bratislava*

- **telefonicky na čísle:**

+421-2-5978-2608 – obsahové otázky k výzve

- **elektronickou formou na e-mailovej adrese:** [sabina.buresova@slovakaid.sk](mailto:sabina.buresova@slovakaid.sk) mailto:

Pri zaslaní otázky na e-mailovú adresu uvedie žiadateľ v predmete správy:

- kód výzvy a presný názov žiadateľa

SAMRS zároveň zverejňuje na svojom webovom sídle **často kladené otázky žiadateľov** spolu s príslušnými odpoveďami.

**Často kladené otázky** k výzvam sú zverejnené na: <https://slovakaid.sk/faq/>

Informácie zverejnené na webovom sídle <http://www.slovakaid.sk>, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a písomnou formou majú záväzný charakter. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

**SAMRS neposkytuje žiadateľom a ani iným osobám žiadne informácie k stavu posudzovania ich žiadostí, a to v žiadnej z fáz schvaľovacieho procesu.**

Na poskytnutie doplnkových informácií k výzvam bude SAMRS po vyhlásení výzvy realizovať **informačné semináre pre potenciálnych žiadateľov**. Čas ich konania a forma účasti budú zverejnené na webovom sídle SAMRS <http://www.slovakaid.sk>.

## 2. Podmienky výzvy a hodnotiace kritériá

Splnenie podmienok uvedených v časti 2.1 výzvy v žiadosti o poskytnutie dotácie overuje SAMRS. Ak žiadosť o poskytnutie dotácie spĺňa tieto podmienky a je predložená riadne, včas a vo forme určenej SAMRS, považuje sa za spĺňajúcu formálne kritériá a bude postúpená na odborné hodnotenie komisiou podľa kritérií uvedených v časti 2.2 výzvy.

### 2.1 Formálne podmienky podania žiadosti o poskytnutie dotácie

V nasledujúcej tabuľke je uvedené znenie podmienok, ich názov, stručný popis, spôsob overenia a formy preukázania ich splnenia, ako aj požiadavky na predkladanie povinných príloh žiadosti o poskytnutie dotácie preukazujúcich splnenie jednotlivých podmienok ktoré musí žiadosť o poskytnutie dotácie obsahovať, aby bola považovaná za **spĺňajúcu formálne kritériá**.

Názov podmienky	Stručný popis, vymedzenie spôsobu overenia a formy preukázania splnenia podmienky poskytnutia dotácie	Relevantné prílohy preukazujúce splnenie podmienky
<b>Oprávnenosť žiadateľa</b>		
<b>1. Právna forma/ konkrétny oprávnený žiadateľ</b>	<p>V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi tieto subjekty:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Rozpočtová organizácia</b> a jej zariadenia (zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)</li> <li>➤ <b>Príspevková organizácia</b> (zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a</li> </ul>	<b>Menovací dekrét štatutára (ak relevantné)</b>

	<p>doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)</p> <p>➤ <b>Neziskový sektor/mimovládne organizácie</b> (všetky občianske združenia (založené v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov) a neziskové organizácie poskytujúce verejnoprospešné služby (založené v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov), nadácie a iné právnické osoby, ktoré nie sú napojené na štátny rozpočet a ktoré nie sú zriadené na podnikanie.</p> <p><b>Dátum vzniku</b> žiadateľa z neziskového sektora musí byť <b>najneskôr k 01.01.2022 vrátane</b>. V prípade, ak žiadateľ vznikne po tomto termíne, bude považovaný za neoprávneného. Žiadateľ z neziskového sektora musí byť <b>poskytovateľom verejnoprospešných služieb</b> v zmysle zákona o poskytovaní verejnoprospešných služieb, najneskôr ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie.</p> <p>SAMRS overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom overenia informácií v <b>Registri a identifikátore právnických osôb</b>, podnikateľov a orgánov verejnej moci, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na webovom sídle <a href="https://rpo.statistics.sk">https://rpo.statistics.sk</a>.</p> <p>SAMRS môže v prípade akýchkoľvek pochybností vyzvať žiadateľa na preukázanie splnenia podmienky v rámci formálnej kontroly. V prípade, ak po overení správnosti údajov v príslušnom registri SAMRS zistí nesúlad, resp. neúplnosť požadovaných údajov, SAMRS vyzve žiadateľa na doručenie dokumentu preukazujúceho splnenie podmienky poskytnutia dotácie. V tom prípade, žiadateľ predkladá <b>doklad o právnej subjektivite</b> alebo doklad preukazujúci vznik právnickej osoby, ako aj menovací dekrét štatutára.</p>	
<p><b>2. Podmienka nebyť dlžníkom na daniach</b></p>	<p><b>Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na daniach.</b></p> <p>SAMRS overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom overenia informácií v súlade so zákonom č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a</p>	<p><b>Čestné vyhlásenie v texte žiadosti</b></p>

	doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) prostredníctvom portálu oversi.gov.sk.	
<b>3. Podmienka mať vysporiadané vzťahy so štátnym rozpočtom</b>	<b>Žiadateľ musí mať vysporiadané vzťahy so štátnym rozpočtom SR</b> (preukazuje sa dokladmi podľa § 8a odsek 4 a 5 zákona č. 523/2004 Z. z.).	<b>Čestné vyhlásenie v texte žiadosti<sup>10</sup></b>
<b>4. Podmienka nebyť dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení</b>	<b>Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR.</b>  SAMRS overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom overenia informácií v súlade so zákonom č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) prostredníctvom portálu oversi.gov.sk.	<b>Čestné vyhlásenie v texte žiadosti</b>
<b>5. Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení</b>	<b>Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na sociálnom poistení.</b>  SAMRS overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom overenia informácií v súlade so zákonom č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) prostredníctvom portálu oversi.gov.sk.	<b>Čestné vyhlásenie v texte žiadosti</b>
<b>6. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi</b>	<b>Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia<sup>11</sup>.</b>  V rámci tejto podmienky SAMRS zabezpečí overenie skutočnosti, že žiadosť nezahŕňa činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie.	<b>Čestné vyhlásenie v texte žiadosti</b>
<b>7. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze,</b>	<b>Voči žiadateľovi nesmie byť vedené konkurzné, reštrukturalizačné konanie, nesmie byť v konkurze, v reštrukturalizácii alebo v likvidácii. Žiadateľ neuzavrel dohodu o vyrovnaní s veriteľmi, nemá pozastavené aktivity, ani sa nenachádza v procese vedúcom k pozastaveniu aktivít, či</b>	<b>Čestné vyhlásenie v texte žiadosti</b>

<sup>10</sup> Čestné vyhlásenia pre potreby tejto výzvy nevyžadujú osvedčenie notárom.

<sup>11</sup> Výkonom rozhodnutia sa na účely tejto podmienky poskytnutia dotácie rozumie najmä výkon rozhodnutia, ktorý je upravený zákonom 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov a zákonom č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov.

<p><b>v reštrukturalizácii alebo v likvidácii</b></p>	<p><b>v podobnej situácii vyplývajúcej z príslušných právnych predpisov SR.</b></p> <p>SAMRS overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom overenia informácií v súlade so zákonom č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) prostredníctvom portálu oversi.gov.sk.</p>	
<p><b>8. Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu<sup>12</sup></b></p>	<p><b>Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona o trestnej zodpovednosti právnickej osoby (PO).</b></p> <p>Podmienka sa nevzťahuje na právnické osoby podľa osobitného predpisu.<sup>13</sup></p>	<p><b>Čestné vyhlásenie v texte žiadosti</b></p>
<p><b>9. Podmienka predloženia účtovnej závierky</b></p>	<p><b>Žiadateľ je povinný predložiť účtovnú závierku za rok 2022</b> (v podvojnóm účtovníctve: súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky; v jednoduchom účtovníctve: výkaz o majetku a záväzkoch a výkaz o príjmoch a výdavkoch) za posledné ukončené účtovné obdobie (kópia).</p> <p>Ak žiadateľ nemá k dispozícii schválenú účtovnú závierku za r. 2022 v termíne predloženia žiadostí o poskytnutie dotácie, predloží schválenú účtovnú závierku za r. 2021 a v čestnom vyhlásení uvedie termín dodatočného zaslania schválenej účtovnej závierky za r. 2022.</p>	<p><b>Príloha žiadosti</b></p>
<p><b>10. Podmienka finančnej spôsobilosti</b></p>	<p><b>Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu.</b> Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu</p>	<p><b>Čestné vyhlásenie</b></p>

<sup>12</sup> Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj ako „zákon o trestnej zodpovednosti PO“).

<sup>13</sup> Podľa tohto zákona nie sú trestne zodpovedné a) Slovenská republika a jej orgány, b) iné štáty a ich orgány, c) medzinárodné organizácie zriadené na základe medzinárodného práva verejného a ich orgány, d) obce a vyššie územné celky, e) právnické osoby, ktoré sú v čase spáchania trestného činu zriadené zákonom, f) iné právnické osoby, ktorých majetkové pomery ako dlžníka nemožno usporiadať podľa § 2 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.



<p><b>spolufinancovania projektu</b></p>	<p>znamená, že žiadateľ má zabezpečené finančné prostriedky na spolufinancovanie oprávnených výdavkov projektu.</p> <p>V zmysle § 7 ods. 5 zákona č. 392/2015 Z. z. o rozvojovej spolupráci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 281/2019 Z. z., je podmienkou schválenia žiadosti o poskytnutie dotácie preukázanie spolufinancovania projektu najmenej vo výške <b>10%</b> hodnoty žiadanej dotácie ODA.</p> <p><b>Spoluúčasť môže byť iba finančná.</b> Tzv. <i>in-kind</i> príspevok nie je možné aplikovať.</p> <p>Hodnota projektu = dotácia ODA + výška spolufinancovania. Výška spolufinancovania sa uvádza v tabuľke rozpočtu, ktorá je prílohou žiadosti.</p>	<p><b>v texte žiadosti</b></p>
<p><b>11. Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania</b></p>	<p><b>Žiadateľ nesmie porušiť zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania</b> podľa osobitného predpisu<sup>14</sup> za obdobie piatich rokov predchádzajúcich podaniu žiadosti. Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky poskytnutia dotácie doručením potvrdenia miestne príslušného inšpektorátu práce nie starším než tri mesiace k dátumu predloženia žiadosti o tom, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu za obdobie piatich rokov predchádzajúcich predloženiu žiadosti.</p>	<p><b>Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce</b></p>
<p><b>12. Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora</b></p>	<p><b>Žiadateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora,</b> preukazuje splnenie tejto podmienky poskytnutia dotácie doručením kópie potvrdenia o registrácii žiadateľa v registri partnerov verejného sektora (nie staršieho ako tri mesiace).</p> <p>Pre žiadateľa, ktorý nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle ustanovení zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa táto povinnosť priloženia kópie potvrdenia o registrácii ku žiadosti o poskytnutie dotácie nevzťahuje.</p> <p>SAMRS overuje splnenie tejto podmienky v Registri partnerov verejného sektora, ktorý je verejne dostupný v elektronickej forme na webovom sídle <a href="https://rpvs.gov.sk/rpvs">https://rpvs.gov.sk/rpvs</a>.</p>	<p><b>Kópia potvrdenia o registrácii žiadateľa v registri partnerov verejného sektora (ak relevantné)</b></p>

<sup>14</sup>Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov.

<p><b>13. Podmienka existencie partnerstva v krajine realizácie projektu</b></p>	<p><b>Žiadateľ je povinný v čase predloženia žiadosti o poskytnutie dotácie preukázať existenciu partnerstva v krajine realizácie projektu.</b> Partner žiadateľa musí byť <b>právnickou osobou</b> (partner žiadateľa projektu môže byť <b>aj podnikateľský subjekt</b>) <b>založenou podľa právneho poriadku partnerskej krajiny</b>, v ktorej sa projekt realizuje, platne registrovanou a s preukázateľnou expertízou/skúsenosťami v sektore.</p> <p><b>Žiadateľ môže mať viac partnerov</b>, okrem partnera, právnickej osoby, založenej podľa právneho poriadku partnerskej krajiny (ktorý je povinný), môžu byť partnerom aj právnické osoby založené podľa právneho poriadku inej krajiny. V tomto prípade ako samostatnú prílohu k žiadosti o poskytnutie dotácie je tiež nutné predložiť na úradnom hlavičkovom a opečiatkovanom papieri partnera podporný list podpísaný štatutárnym zástupcom subjektu partnera, ktorého obsahom je vyjadrenie súhlasu partnerov s realizáciou projektu, vyjadrenie partnera o jeho pripravenosti zdieľať prípadné náklady na projekt, vyjadrenie partnera, že umožní vstup a poskytne asistenciu pri monitoringu a hodnotení projektu. Ak relevantné - súhlas partnera so zadávacími podmienkami, potvrdenie partnera, že najneskôr pri ukončení projektu prevezme majetok obstaraný v rámci projektu. Podporný list je postačujúce predložiť SAMRS ako sken v anglickom jazyku (elektronická verzia obsahuje podporný list vo formáte *.pdf.).</p>	<p><b>Podporný list partnera v krajine realizácie</b></p>
<p><b>14. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené a nárokovaná výška výdavkov je oprávnená na financovanie</b></p>	<p>Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z ODA SR, to znamená, že musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti podrobne definovanými v dokumente</p> <p><b>Finančná príručka 2023,</b></p> <p>ktorá je zverejnená na webovom sídle: <a href="https://slovakaid.sk/projektova-dokumentacia/">https://slovakaid.sk/projektova-dokumentacia/</a></p>	<p><b>Rozpočet projektu</b></p>
<p><b>15. Podmienka súladu s medzinárodnými sankciami</b></p>	<p><b>Dotácia nebude poskytnutá žiadateľovi, na ktorého sa vzťahuje medzinárodná sankcia podľa</b> zákona č. 289/2016 Z. z. o vykonávaní medzinárodných sankcií a o doplnení zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov a žiadateľ neposkytne pridelené finančné prostriedky osobe, na ktorú sa vzťahuje medzinárodná sankcia podľa uvedeného zákona.</p>	<p><b>Čestné vyhlásenie v texte žiadosti</b></p>

	SAMRS overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom stránky Mapa Sankcií EÚ. <sup>15</sup>	
<b>16. Podmienka registrácie za platiteľa DPH, ak je to relevantné</b>	SAMRS overuje relevantnosť tejto podmienky prostredníctvom webovej stránky Finančnej správy Slovenskej republiky.	<b>Čestné vyhlásenie v texte žiadosti</b>
<b>17. Podmienka zákazu diskriminácie</b>	Žiadateľ je povinný prijať všetky potrebné opatrenia, aby splnil zákonnú požiadavku o <b>zákaze diskriminácie</b> <sup>16</sup> vo všetkých fázach realizácie projektu tak, aby pri realizácii oprávnených aktivít v cieľovej skupine nedochádzalo k diskriminácii na základe pohlavia, rodu, veku, rasy, etnika, vierovyznania alebo náboženstva, sexuálnej orientácie alebo špeciálnych zdravotných potrieb alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine alebo aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb, a to zohľadnením špecifických potrieb cieľovej skupiny (napr. v oblasti prístupnosti pre osoby so špeciálnymi zdravotnými potrebami).	<b>Čestné vyhlásenie v texte žiadosti</b>
<b>2.2 Obsahové vymedzenie projektov a kritériá pre odborné hodnotenie</b>		
<b>1. Oprávnené aktivity</b>	<p><b>Sektorové priority a špecifické ciele vychádzajú zo Strednodobej stratégie rozvojovej spolupráce SR na roky 2019 - 2023.</b></p> <p>Realizácia oprávnených aktivít musí prispievať k napĺňaniu cieľov <b>prierezových tém</b> (viď nižšie v bode č. 4 tejto časti výzvy).</p> <p>V rámci nižšie uvedených sektorov sú oprávnené aj aktivity týkajúce sa integrácie prierezových tém (životné prostredie a zmeny klímy (SDG č. 13 – ochrana klímy) a rovnosť mužov a žien (SDG č. 5 - rodová rovnosť).</p> <p><b><u>SEKTOR: DOBRÁ SPRÁVA VECÍ VEREJNÝCH A BUDOVANIE OBČIANSKEJ SPOLOČNOSTI</u></b></p>	<b>Text žiadosti</b>

<sup>15</sup><https://www.sanctionsmap.eu/#/main?search=%7B%22value%22:%22%22,%22searchType%22:%7B%22id%22:1,%22title%22:%22regimes,%20persons,%20entities%22%7D%7D>

<sup>16</sup> Zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon).



**Špecifický cieľ:** Odovzdávaním reformných skúseností SR podporiť efektívne fungujúcu štátnu správu, samosprávu a silnú občiansku spoločnosť.

Oprávnené aktivity	Ukazovatele
Budovanie transparentnejších, zodpovednejších a účinnejších fungujúcich inštitúcií štátnej správy a samosprávy, s posilnenou účasťou na miestnom a regionálnom rozvoji	Počet podporených subjektov verejnej správy/samosprávy
	Počet subjektov verejnej správy/samosprávy, ktoré zaviedli opatrenia na zvyšovanie efektívnosti a transparentnosti
	Počet zavedených/vypracovaných systémových zmien (legislatívnych opatrení/záväzných nariadení/metodických usmernení), ktoré prispievajú k efektívnejšiemu a transparentnejšiemu rozhodovaciemu procesu
	Percentuálne zvýšenie miery a spokojnosti ľudí (mužov a žien) s úrovňou služieb zabezpečovaných samosprávou, vrátane starostlivosti o znevýhodnené skupiny (rozdelené podľa vekovej kategórie do 29 rokov a nad 29 rokov a podľa pohlavia)
	Počet zrealizovaných odborných kurzov/školení
	Počet vyškolených ľudí, so získaným certifikátom, ktorí

		si zvýšia vedomosti (rozdelené podľa vekovej kategórie do 29 rokov a nad 29 rokov).	
		Počet zrealizovaných/zavedených reformných opatrení alebo noriem v oblasti boja proti korupcii	
	Aktivity zamerané na zvýšenie občianskej angažovanosti vo verejnom živote	Zvýšenie miery participácie občanov (mužov a žien) na tvorbe, implementácii a kontrole verejných politík (rozdelené podľa vekovej kategórie do 29 rokov a nad 29 rokov)	
		Počet podporených aktivít v oblasti budovania dôvery a bezpečnosti, vrátane podpory medzikomunitného dialógu a spolupráce	
		Počet nových a fungujúcich občianskych grassroots organizácií a mládežníckych iniciatív, vrátane sociálnej inklúzie zraniteľných skupín	
		Počet podporených lokálnych občianskych organizácií/iniciatív mimo hlavného mesta	
	Podpora tvorby a realizácie sociálnej politiky na úrovni štátnej správy alebo samosprávy, so zapojením občianskej spoločnosti	Počet opatrení v oblasti sociálnej politiky zavedených do praxe	
		Počet ľudí, ktorých sociálne postavenie sa zlepšilo v dôsledku zavedených opatrení (rozdelené podľa vekovej kategórie do 29 rokov a nad 29 rokov a podľa pohlavia)	

Počet podporených aktivít na zlepšenie postavenia žien, detí, príslušníkov náboženských a etnických menšín a IDPs.

**SEKTOR : INFRAŠTRUKTÚRA A UDRŽATEĽNÉ  
VYUŽÍVANIE PRÍRODNÝCH ZDROJOV**



**Špecifický cieľ:** Zlepšiť kvalitu života a zdravia obyvateľov prostredníctvom udržateľného rozvoja infraštruktúry, udržateľného využívania prírodných zdrojov a ochrany životného prostredia.

Oprávnené aktivity	Ukazovatele
Vybudovanie/obnova udržateľnej infraštruktúry v oblasti vody, sanitácie, vodného /odpadového hospodárstva a udržateľnej energetiky.	Počet/dĺžka obnovej alebo vybudovanej infraštruktúry v oblasti vodného/odpadového hospodárstva (vodovody, kanalizácie a pod.)
	Počet <b>obyvateľov</b> , ktorým bol zabezpečený prístup k infraštruktúre pitnej vody, úžitkovej vody, sanitácie alebo odpadového hospodárstva
	Počet pripojených obyvateľov na verejné vodovody a kanalizáciu, s adekvátnym čistením odpadových vôd
	Počet subjektov, ktoré zaviedli opatrenia na zlepšenie ochrany vodných zdrojov a odpadového hospodárstva

		Množstvo (v metrických tonách) ekologicky zneškodneného odpadu s potenciálnou hrozbou pre životné prostredie	
		Počet zavedených opatrení/aktivít na podporu riešenia problému chýbajúcej infraštruktúry na distribúciu vody, spracovanie odpadov alebo v oblasti energetiky.	
		Počet subjektov, využívajúcich centralizovaný a selektovaný zber komunálneho odpadu	
		Počet obyvateľov, využívajúcich centralizovaný a selektovaný zber komunálneho odpadu	
	Podpora subjektov verejnej správy, samosprávy a občianskej spoločnosti v budovaní a posilnení kapacít, zefektívnenia systému vodného a odpadového hospodárstva i riadenia ochrany životného prostredia	Počet podporených subjektov v budovaní infraštruktúry na analýzu/úpravu pitnej vody/odpadových vôd	
		Počet prijatých metodík/usmernení/smerníc / učebných osnov/ legislatívnych aktov v oblasti vody, sanitácie a/alebo odpadového hospodárstva orgánmi verejnej správy	
		Počet škôl, materských škôl a ďalších inštitúcií, ktorým bol zabezpečený prístup k infraštruktúre pitnej vody, sanitácie a/alebo odpadového hospodárstva	

	Počet podporených subjektov/inštitúcií prostredníctvom materiálneho vybavenia	
	Počet realizovaných aktivít na budovanie a posilnenie kapacít či zefektívnenie systému vodného a odpadové hospodárstva alebo riadenia ochrany životného prostredia	
	Počet realizovaných odborných kurzov/seminárov, zameraných na získanie špecifických zručností či uplatnenie sa na trhu práce. <sup>17</sup>	
	Počet <b>absolventov</b> odborných kurzov/školení, so získaným certifikátom, zameraných na získanie špecifických zručností či uplatnenia sa na trhu práce, (rozdelené podľa vekovej kategórie do 29 rokov a nad 29 rokov). <sup>18</sup>	
	Počet <b>ľudí</b> , ktorí si zvýšia vedomosti, zapojených do konkrétnych aktivít, prispievajúcich k udržateľnému využívaniu prírodných zdrojov, ochrane životného prostredia a zmierneniu klimatických zmien (rozdelené podľa vekovej kategórie do 29 rokov a nad 29 rokov)	

<sup>17</sup> Zameranie na oblasti efektívneho a udržateľného manažmentu vodných a iných prírodných zdrojov, odpadového hospodárstva, udržateľného poľnohospodárstva, ochrany životného prostredia a/alebo lesného hospodárstva.

<sup>18</sup> Zameranie na oblasti efektívneho a udržateľného manažmentu vodných a iných prírodných zdrojov, odpadového hospodárstva, udržateľného poľnohospodárstva, ochrany životného prostredia a/alebo lesného hospodárstva.



	Podpora zeleného cestovného ruchu	Počet zrealizovaných aktivít, ktorými si účastníci zlepšia vedomosti a budú im odovzdané skúsenosti z propagácie zeleného cestovného ruchu/agroturizmu	
		Počet <b>absolventov</b> odborných kurzov/seminárov, so získaným certifikátom, ktorí si zvýšia svoje vedomosti v oblasti marketingu/propagácie zeleného cestovného ruchu alebo agroturizmu (rozdelené podľa vekovej kategórie do 29 rokov a nad 29 rokov).	
	Realizácia opatrení na podporu tvorby a zavádzania inovácií v oblasti efektívneho a udržateľného manažmentu vodných a iných prírodných zdrojov, odpadového hospodárstva, separácie, recyklácie alebo ochrany životného prostredia a zmeny klímy.	Počet podporených/ novovytvorených start-upov v oblasti vodného/odpadového hospodárstva, separácie, recyklácie, ochrany životného prostredia a zmeny klímy	
		Očakávaný ročný obrat podporených novovytvorených start-upov v oblasti vodného/odpadového hospodárstva, separácie, recyklácie, ochrany životného prostredia a zmeny klímy	
		Počet funkčne zavedených inovácií (produktových, procesných, výrobných a pod). vodného/odpadového hospodárstva, separácie, recyklácie, ochrany	

		životného prostredia a zmeny klímy	
		Očakávaná ročná hodnota nákladov ušetrených zvedením inovácií (produktových, procesných, výrobných a pod). vodného/odpadového hospodárstva, separácie, recyklácie, ochrany životného prostredia a zmeny klímy	
		Počet ľudí (rozdelené podľa vekovej kategórie do 29 rokov a nad 29 rokov), ktorí boli podporení v založení vlastného start-upu/inovatívneho podnikania v oblasti vodného/odpadového hospodárstva, separácie, recyklácie, ochrany životného prostredia a zmeny klímy	
		Počet absolventov odborných kurzov/seminárov, so získaným certifikátom, ktorí zvýšia svoje vedomosti v oblasti vodného/odpadového hospodárstva, separácie, recyklácie, ochrany životného prostredia a zmeny klímy (rozdelené podľa vekovej kategórie do 29 rokov a nad 29 rokov).	

		Počet mladých ľudí (do 29 rokov), ktorí si založili start-up/ vlastné inovatívne podnikanie v oblasti efektívneho a udržateľného manažmentu vodných a iných prírodných zdrojov, odpadového hospodárstva a ochrany životného prostredia.
	Budovanie a podpora udržateľnej infraštruktúry v oblasti lesného hospodárstva	Počet podporených inštitúcií prostredníctvom materiálneho vybavenia
		Počet zrealizovaných adaptačných opatrení na klimatické zmeny v oblasti lesného hospodárstva
		Počet vyškolených ľudí, ktorí zvýšili svoje poznatky v oblasti udržateľného lesného hospodárstva
		Počet zrealizovaných odborných kurzov/školení v oblasti zvyšovania environmentálneho povedomia o ochrane lesov
		Počet vysadených stromov
<p><b>Žiadateľ je povinný vybrať si minimálne jednu z oprávnených aktivít z minimálne jedného sektora.</b> Je možné vybrať si viac aktivít, z viacerých sektorov. Žiadateľ si môže v rámci oprávnených aktivít zdefinovať viacero pod-aktivít s bližšou špecifikáciou a uviesť ich v texte žiadosti o poskytnutie dotácie.</p> <p><b>Žiadateľ je povinný vybrať si k oprávneným aktivitám z uvedených ukazovateľov.</b> Tieto ukazovatele budú prijímatelia vykazovať v priebežných správach a záverečnej správe SAMRS a budú slúžiť SAMRS na zhodnotenie efektívnosti rozvojovej spolupráce, ako aj naplnenia cieľov projektu. SAMRS podporuje žiadateľov, aby si v texte žiadosti o poskytnutie dotácie</p>		

	<p>zadefinovali ďalšie ukazovatele s bližšou špecifikáciou a orientáciou na výsledky navrhovaného projektu.</p> <p>Pri ukazovateľoch týkajúcich sa osôb bude prijímateľ povinný <b>uviesť v rámci celkového počtu osôb aj</b> počet mužov a žien, resp. chlapcov a dievčat a počet osôb so špeciálnymi zdravotnými a vzdelávacími potrebami, zapojených do projektových aktivít.</p>	
<b>2. Oprávnené miesto realizácie projektu</b>	<p>Oprávnené miesto realizácie projektu je <b>Gruzínsko</b>, okrem regiónov Tbilisi, Mtskheta-Mtianeti, Adjara a Samtskhe-Javakheti. Výnimku tvoria projektové aktivity, ktoré majú výrazný pozitívny dosah za hranice regiónov Tbilisi, Mtskheta-Mtianeti, Adjara a Samtskhe-Javakheti alebo sú zamerané na vnútorne vysídlené osoby a komunity nachádzajúce sa v blízkosti administratívnej hraničnej línie.<sup>19</sup></p> <p>V prípade rovnosti celkového počtu bodov môže komisia uprednostniť projekty v menej rozvinutých regiónoch Gruzínska.</p>	<b>Text žiadosti</b>
<b>3. Časová oprávnenosť realizácie projektu</b>	<p><b>Minimálna dĺžka realizácie projektu: 12 mesiacov</b></p> <p><b>Maximálna dĺžka realizácie projektu: 25 mesiacov</b></p> <p>Maximálne 24 mesiacov je určených na realizáciu projektových aktivít a 25. mesiac slúži výlučne na úhradu vzniknutých nákladov, prípravu záverečnej správy a vyúčtovania dotácie. Uzatvoriť zmluvu o poskytnutí dotácie na 25 mesiacov je však možné len za predpokladu dodržania termínu <b>ukončenia implementácie projektu do 31.07.2025</b>, predloženia záverečnej správy a záverečného vyúčtovania najneskôr do <b>31.08.2025</b>. Úhrada záverečnej platby bude zrealizovaná SAMRS najneskôr do 16.12.2025.</p> <p>SAMRS odporúča, aby začiatok realizácie projektu bol najneskôr dva mesiace po podpise zmluvy medzi SAMRS a žiadateľom o poskytnutie dotácie. Najneskorší možný začiatok realizácie projektu je december 2023.</p>	<b>Text žiadosti</b>
<b>4. Začlenenie prierezových tém</b>	<p>Pre zohľadnenie prierezových tém v žiadosti o poskytnutie dotácie postupuje žiadateľ v súlade s <b>Metodickým usmernením</b></p>	<b>Text žiadosti</b> <b>Príloha č. 7</b>

<sup>19</sup> Ide napríklad o systémové pozitívne dopady na celonárodnej úrovni alebo pozitívne dopady, pri ktorých je viac ako 50% beneficentov mimo územia vylčeného ako neoprávneného v tejto výzve.

	<p><b>SAMRS pre projekty rozvojovej spolupráce a humanitárnej pomoci SR k prierezovým témam na rok 2023<sup>20</sup>.</b></p> <p>Projekty budú posudzované komisiou z hľadiska ich prínosu k zlepšeniu rovnosti mužov a žien (rodovej rovnosti), čo bude bodovo posúdené komisiou v rámci kritéria Relevantnosť projektu, pokiaľ nejde o rodovo neutrálny projekt (bez rizika alebo príležitosti pre prierezovú tému).</p> <p>Projekty, ktoré budú v rámci procesu hodnotenia žiadosti o poskytnutie dotácie posúdené ako prispievajúce k posilneniu nerovnosti mužov a žien, nebudú odporúčané na schválenie.<sup>21</sup></p> <p>Žiadateľ je povinný zabezpečiť, aby projekt <b>neprišiel k zhoršeniu kvality životného prostredia</b> (napr. ohrozením kvality vôd, degradáciou pôdy) <b>a ani k zmene klímy</b> (napr. zvyšovaním emisií skleníkových plynov a neznižoval klimatickú odolnosť záujmového územia a cieľových skupín obyvateľstva).<sup>22</sup></p> <p>Projekty budú posudzované komisiou z hľadiska ich vzťahu a potenciálneho vplyvu (negatívneho a pozitívneho) na stav a kvalitu životného prostredia, na zmenu klímy, a z hľadiska ich odolnosti na dôsledky zmeny klímy, čo bude bodovo posúdené komisiou v rámci kritéria Relevantnosť, pokiaľ nejde o projekt kategórie C (bez rizika alebo príležitosti pre prierezovú tému).</p> <p>Projekty, ktoré budú v rámci procesu hodnotenia žiadosti o poskytnutie dotácie posúdené ako majúce negatívny vplyv na životné prostredie a zmenu klímy, nebudú odporúčané na schválenie.</p>	<p><b>Čestné vyhlásenie v texte žiadosti</b></p>
--	---	--

<sup>20</sup><https://slovakaid.sk/wp-content/uploads/2023/01/Methodicke-usbmerenie-pre-projekty-rozvojovej-spoluprace-a-humanitarnej-pomoci-SR-k-prierezovym-temam-na-rok-2023.pdf>

<sup>21</sup> Projekty s negatívnym vplyvom na rodovú rovnosť t. j. také, ktoré podporujú existujúce rodové nerovnosti v prístupe k príležitostiam, rozhodovaniu a zdrojom, pričom sa pod tým rozumie široká oblasť od trhu práce, zastúpenia v rozhodovaní, rozdelenie prác v privátnej sfére až po projekty priamo či nepriamo podporujúce negatívne rodové stereotypy a predsudky voči ženám.

<sup>22</sup> Pri projektoch, v ktorých integrácia prierezovej témy Životné prostredie a zmena klímy nie je relevantná preukazuje žiadateľ splnenie podmienky čestným vyhlásením.

5. Hodnotiace kritériá		Text žiadosti
	<p>Komisia pri vyhodnocovaní žiadostí postupuje podľa týchto kritérií:</p> <p><b>(1) Relevantnosť (35 bodov)</b></p> <p>(1.1) V uvedenom kritériu sa posudzuje (v hodnote 20 bodov) rozsah, v akom je miera prínosu projektu relevantná k cieľom výzvy, k prioritám, politikám rozvojovej spolupráce SR (strednodobou stratégiou/Stratégiou SR pre rozvojovú spoluprácu s Gruzínskom na roky 2021-2023/inými strategickými dokumentmi/Asociačnou dohodou EÚ s Gruzínskom) a potrebám partnerskej krajiny, najmä so zreteľom na najmenej rozvinuté regióny a najzraniteľnejšie skupiny obyvateľstva krajiny.</p> <p>Rovnako sa posudzuje, či aktivity prispievajú k napĺňaniu priorít relevantných národných alebo regionálnych strategických dokumentov, ktoré žiadateľ uvedie v žiadosti.</p> <p>(1.2) V rámci hodnotenia relevantnosti sa posudzuje (v hodnote 5 bodov) <b>koherencia s inými rozvojovými aktivitami v danej krajine</b>. Konkrétne sa posudzuje komplementarita alebo konflikt s inými aktivitami žiadateľa. Takisto sa posudzuje koordinácia a napojenie na relevantné aktivity iných organizácií v danej téme a geografickej lokalite, aby sa vytvárali synergie a predchádzalo sa zdvojovaniu aktivít.</p> <p>(1.3) Hodnotí sa začlenenie <b>prierezových tém</b> (v hodnote 10 bodov – konkrétne 5 bodov na každú z dvoch prierezových tém) do relevantných častí žiadosti o poskytnutie dotácie a ostatných príslušných dokumentov<sup>23</sup> do projektových aktivít, a to s cieľom podporiť národných aktérov v kontexte dosiahnutia cieľov udržateľného rozvoja <b>SDG č. 13 a SDG č. 5</b>.</p> <p><b>(2) Efektívnosť (20 bodov)</b> - posudzuje sa vzťah medzi stanovenými cieľmi, výsledkami projektu a zvolenými aktivitami, zohľadňujúc možné riziká ovplyvňujúce dosiahnutie stanovených cieľov.</p>	

<sup>23</sup> V prípade prierezovej témy Životné prostredie a zmena klímy relevantné pre projekty kategórie A, B. Kategorizácia musí byť dostatočne zdôvodnená. Pre projekty kategórie C sa udelí plný počet bodov.

	<p><b>(3) Účinnosť (20 bodov)</b> - posudzuje sa celková hospodárnosť projektu, primeranosť, účelnosť a nevyhnutnosť navrhovaných projektových vstupov vo vzťahu k výsledkom (cena/výkon).</p> <p><b>(4) Udržateľnosť (15 bodov)</b> - posudzuje sa miera udržateľnosti projektu a pravdepodobnosť, či budú prínosy projektu pokračovať po jeho skončení a či existuje dostatočná inštitucionálna a manažérska kapacita (všetkých zapojených partnerov ako i konečného príjemcu) v partnerskej krajine na zabezpečenie udržateľnosti projektu.</p> <p><b>(5) Kapacity žiadateľa (10 bodov)</b> - posudzuje sa zostavenie realizačného tímu žiadateľa s dostatočnými administratívnymi a odbornými kapacitami na riadenie a realizáciu aktivít projektu. Zohľadňujú sa predchádzajúce skúsenosti žiadateľa a úspešnosť už realizovaných projektov a kapacity lokálneho partnera (ak relevantné).</p> <p>Maximálny počet bodov, ktorý môže udeliť člen komisie žiadosti o poskytnutie dotácie, je 100 bodov (súčet hodnotení všetkých kritérií). Každá žiadosť o poskytnutie dotácie, aby bola komisiou <b>odporučená na schválenie, musí dosiahnuť minimálne 75 bodov z celkovej novej hodnoty 100 bodov</b> a súčasne musí splniť túto podmienku: v hodnotiacom kritériu „<b>Relevantnosť</b>“ <b>musí dosiahnuť minimálne 50%</b> z maximálneho možného počtu bodov stanoveného na dané kritérium.</p> <p>V prípade, že <b>viaceré žiadosti získajú rovnaký celkový počet bodov</b>, môže Komisia uprednostniť a odporučiť na schválenie projekt, v ktorom je partnerom alebo jedným z partnerov žiadateľa podnikateľský subjekt.</p>	
--	--	--

### 3. Proces hodnotenia a schvaľovanie žiadostí

Komisia môže žiadosť:

1. **Odporučiť na schválenie,**
2. **Odporučiť zaradiť žiadosť do rezervného fondu**
3. **Neodporučiť na schválenie.**

V prípade žiadostí, ktoré je nevyhnutné **upraviť**, komisia môže rozhodnúť o **prerušení rokovania o žiadosti**. Ak bude rokovanie o žiadosti o poskytnutie dotácie prerušené, SAMRS pristúpi k rokovaniu so žiadateľom o potrebných úpravách. Ak žiadateľ najneskôr v lehote **do dvoch týždňov** od konania rokovaní zapracuje do žiadosti odporúčania komisie, môže byť žiadosť odporučená na schválenie. V prípade nesplnenia

odporúčaní komisie, žiadosť nebude odporúčaná na schválenie. Komisia o takejto žiadosti rokuje mimo zasadnutia procedúrou **per rollam**.

Podľa § 7, ods. 6 zákona č. 392/2015 Z. z. o rozvojovej spolupráci a o zmene a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 281/2019 Z.z. minister ZVEZ SR schvaľuje žiadosť o poskytnutie dotácie na základe vyhodnotenia komisie, ktoré má odporúčací charakter.

Po schválení žiadosti o poskytnutie dotácie ministrom, SAMRS zašle žiadateľovi najneskôr do desiatich pracovných dní písomný návrh na **uzavretie zmluvy**. **Žiadateľ je povinný uzavrieť zmluvu so SAMRS najneskôr do desiatich týždňov od dátumu schválenia žiadosti ministrom**. V prípade, že žiadateľ nepodpíše so SAMRS zmluvu o poskytnutí dotácie do desiatich týždňov od dátumu schválenia žiadosti ministrom, SAMRS to bude považovať za **odstúpenie od schválenej dotácie**. Odstúpenie od schválenej dotácie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia žiadateľovi.

Ak nedôjde k uzavretiu zmluvy s niektorým z úspešných žiadateľov, bude SAMRS kontaktovať žiadateľa, ktorého žiadosť sa nachádza v rezervnom fonde podľa schváleného poradia žiadostí. Žiadateľov z rezervného fondu bude SAMRS písomne kontaktovať aj v prípade, že niektorý zo žiadateľov od schválenej dotácie odstúpi.

V prípade, že akákoľvek právna, finančná, technická, organizačná alebo iná závažná zmena, ako aj úprava vlastníckych vzťahov na strane žiadateľa podstatným spôsobom ovplyvní v ktorejkoľvek fáze posudzovania žiadosti o poskytnutie dotácie odporúčanie komisie na schválenie projektu, komisia môže zmeniť prijaté odporúčanie k žiadosti.

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi SAMRS a prijímateľom dôjde k zisteniu, že niektorá z podmienok poskytnutia dotácie nie je splnená, SAMRS je oprávnená vyvodiť právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami uzavretej zmluvy.

#### **Zverejňovanie informácií:**

Zoznam schválených žiadostí o poskytnutie dotácie SAMRS zverejní na svojom webovom sídle <http://www.slovakaid.sk> najneskôr do **desiatich pracovných dní** od dátumu schválenia žiadostí ministrom.

## **4. Prílohy k žiadosti o poskytnutie dotácie**

### **4.1 Prílohy k žiadosti o poskytnutie dotácie predkladané výlučne do GM systému**

2.	<b>Formulár matice logického rámca projektu</b> (povinná príloha k žiadosti o poskytnutie dotácie, formulár je zverejnený na webovom sídle <a href="http://www.slovakaid.sk">http://www.slovakaid.sk</a> ).
3.	<b>Formulár rozpočtu projektu</b> (povinná príloha k žiadosti o poskytnutie dotácie; tabuľka rozpočtu je zverejnená na webovom sídle <a href="http://www.slovakaid.sk">http://www.slovakaid.sk</a> . (Elektronická verzia dokumentov obsahuje celý súbor *.xlsx so všetkými záložkami).
4.	<b>Technická špecifikácia</b> (povinná príloha k žiadosti o poskytnutie dotácie <i>v prípade</i> , ak sa v rámci projektu budú zakupovať technické zariadenia, prístroje, nástroje resp. sa budú realizovať stavebné práce alebo rekonštrukčné práce.).
5.	<b>Formulár personálnej matice</b> je povinnou prílohou k žiadosti o poskytnutie dotácie a je zverejnený na webovom sídle <a href="http://www.slovakaid.sk">http://www.slovakaid.sk</a> . Žiadateľ je povinný doložiť personálnu maticu spolu so



	<p>životopismi riadiaceho, odborného a expertného personálu žiadateľa a partnera. Ku každému životopisu je potrebné priložiť <b>súhlas so spracovaním osobných údajov</b> v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. a súhlas podpísať. Formulár súhlasu je zverejnený na <a href="https://slovakaid.sk/projektova-dokumentacia/">https://slovakaid.sk/projektova-dokumentacia/</a>. <b>Projektoví manažéri žiadateľa a partnera musia byť známi už v čase podania žiadosti o poskytnutí dotácie</b> a ich životopisy s poukázaním na dĺžku trvania prislúchajúcej odbornej praxe spolu so súhlasmi so spracovaním osobných údajov je potrebné priložiť k žiadosti do GM systému. Ak v čase podania žiadosti nebudú obsadené pozície odborného a expertného personálu v projekte je žiadateľ povinný <b>priložiť detailné zadávacie podmienky</b> na dané pozície. <b>Pri podpise zmluvy je žiadateľ povinný doložiť vyplnenú personálnu maticu minimálne na 50 % konkrétnymi osobami.</b></p>
6.	<p><b>Formulár harmonogramu aktivít projektu</b> (povinná príloha k žiadosti o poskytnutie dotácie, formulár je zverejnený na webovom sídle <a href="http://www.slovakaid.sk">http://www.slovakaid.sk</a>).</p>
7.	<p><b>Formulár Kategorizácie žiadosti o poskytnutie dotácie z hľadiska prierezových tém</b> (povinná príloha k žiadosti o poskytnutie dotácie, formulár je zverejnený na webovom sídle <a href="http://www.slovakaid.sk">http://www.slovakaid.sk</a>).</p>
9.	<p><b>Podporný list partnera v krajine realizácie.</b> Sken podpísaného listu je potrebné priložiť k žiadosti do GM systému.</p>
<p><b>4.2 Prílohy k žiadosti o poskytnutie dotácie predkladané do GM systému aj v písomnej forme</b></p>	
1.	<p><b>Formulár žiadosti o poskytnutie dotácie na projekty rozvojovej spolupráce Slovenskej republiky</b> (formulár je zverejnený na webovom sídle <a href="http://www.slovakaid.sk">http://www.slovakaid.sk</a>). Žiadateľ je povinný <b>predložiť vyplnenú žiadosť aj v písomnej forme. Vyplnená žiadosť predložená v písomnej forme musí obsahovať</b> originál podpisu štatutárneho zástupcu organizácie žiadateľa, ktorý je uvedený v žiadosti a ktorý je osobou spôsobilou na vykonávanie týchto právnych úkonov v mene organizácie. Viac v časti č. 1 – „<b>Miesto a spôsob predloženia žiadosti</b>“ tejto výzvy.</p>
8.	<p><b>Vzor Splnomocnenia štatutárneho zástupcu žiadateľa na podpis žiadosti</b> v prípade, ak bude žiadosť podpisovať štatutárom poverená osoba. Žiadateľ je povinný <b>predložiť notárom overený originál splnomocnenia aj v písomnej forme.</b></p>
<p><b>4.3 Prílohy k žiadosti o poskytnutie dotácie predkladané výlučne v písomnej forme</b></p>	
10.	<p><b>Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce</b></p>