

SLOVENSKÁ AGENTÚRA PRE MEDZINÁRODNÚ ROZVOJOVÚ SPOLUPRÁCU

VYHLASUJE

**VÝZVU NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE NA PROJEKTY
ROZVOJOVEJ SPOLUPRÁCE SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

Referenčné číslo výzvy	SAMRS/2023/MD/1
Účel dotácie	Podpora rozvojových intervencií v Moldavskej republike
Zameranie výzvy	SAMRS v súlade s ustanoveniami zákona č. 392/2015 Z. z. o rozvojovej spolupráci a o zmene a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 281/2019 Z. z., so Zameraním dvojstrannej rozvojovej spolupráce SR na rok 2023 ¹ , so Strednodobou stratégiou rozvojovej spolupráce SR na roky 2019-2023 ² , so Stratégiou Slovenskej republiky pre rozvojovú spoluprácu s Moldavskou republikou na roky 2021 – 2023 ³ , s EU Gender Action Plan III ⁴ , s Európskym konsenzom o rozvoji ⁵ , s Európskou zelenou dohodou ⁶ a s Agendou 2030 pre udržateľný rozvoj ⁷ vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie na projekty rozvojovej spolupráce SR v Moldavskej republike na rok 2023.
Cieľ výzvy	Podpora udržateľného a spravodlivého sociálno-ekonomického rozvoja Moldavskej republiky prostredníctvom intervencií v oblastiach efektívneho a udržateľného využívania prírodných zdrojov, zmierňovania dopadov zmeny klímy, tvorby trhového prostredia, inovácií a dobrej správy vecí verejných.

¹ <https://slovakaid.sk/wp-content/uploads/2023/01/03-Zameranie-dvojstrannej-ODA-SR-2023.pdf>

² https://slovakaid.sk/wp-content/uploads/2020/12/strednodoba_strategia_rozvojovej_spoluprace_sr_2019-2023-2.pdf

³ [CSP-Moldavsko online 23.7..pdf \(slovakaid.sk\)](https://slovakaid.sk/wp-content/uploads/2020/12/strednodoba_strategia_rozvojovej_spoluprace_sr_2019-2023-2.pdf)

⁴ https://ec.europa.eu/commission/presscorner/detail/en/IP_20_2184

⁵ [european-consensus-for-development-st09459en17.pdf \(europa.eu\)](https://ec.europa.eu/commission/presscorner/detail/en/IP_20_2184)

⁶ [EUR-Lex - 52019DC0640 - EN - EUR-Lex \(europa.eu\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:52019DC0640)

⁷ <https://www.slov-lex.sk/legislativne-procesy/-/SK/dokumenty/LP-2016-1015>

1. Formálne náležitosti	
Kód programu	Oficiálna rozvojová pomoc MZVEZ SR (05T0A)
Vyhlasovateľ	
Názov	Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu (ďalej len „SAMRS“)
Adresa	Pražská 7, 811 04 Bratislava
Lehota na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie	
Dátum zverejnenia výzvy	06.02.2023
Dátum uzatvorenia výzvy	27.03.2023
Predĺženie lehoty na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie	SAMRS môže predĺžiť lehotu na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie v posledný deň pôvodnej lehoty na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie ak zistí, že súčet výšok požadovaných dotácií z predložených žiadostí je nižší než celková suma finančných prostriedkov vyčlenená na príslušnú výzvu. O predĺžení lehoty na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie informuje SAMRS na svojom webovom sídle a žiadateľa, ktorý zaslal žiadosť o poskytnutie dotácie v pôvodnej lehote na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie aj prostredníctvom elektronickej pošty zaslanej na e-mailovú adresu uvedenú v jeho žiadosti. Žiadateľ, ktorý zaslal žiadosť o poskytnutie dotácie v pôvodnej lehote na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie môže svoju žiadosť meniť a dopĺňať do uplynutia predĺženej lehoty na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie. V prípade schválenia žiadosti o poskytnutie dotácie vo výzve SAMRS/2023/ST/MD/1, nebude žiadateľovi schválená žiadosť vo výzve SAMRS/2022/MD/1.
Celková suma finančných prostriedkov	
Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu je 400 000,- eur .	
Maximálna výška dotácie ODA a pravidlá financovania	
Maximálna výška požadovanej dotácie ODA je 200 000,- eur. Všetky platby majú charakter preddavkov, okrem záverečnej platby, ktorá má charakter refundácie.	

Posudzovanie žiadosti

Po doručení žiadosti o poskytnutie dotácie (ďalej aj len „žiadosť“) SAMRS predloženú žiadosť zaeviduje a skontroluje jej obsah a úplnosť v súlade s výzvou a opatrením MZVEZ SR z 8. decembra 2022 č. 059857/2022-LEG1-174111⁸, ktorým sa upravujú podrobnosti o poskytnutí dotácie na rozvojovú spoluprácu.

Žiadosti, ktoré spĺňajú všetky podmienky tejto výzvy, uvedené v časti 2.1 a sú predložené riadne, včas a vo forme určenej SAMRS, budú SAMRS **považované za žiadosti, ktoré splnili formálne kritériá** a budú postúpené Komisii MZVEZ SR pre vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácií na rozvojovú spoluprácu a pre vyhodnocovanie ponúk na zadanie zákazky na rozvojovú spoluprácu (ďalej len „komisia“) na odborné hodnotenie.

Predložené žiadosti vyhodnocuje komisia. Podrobnosti o zložení a činnosti komisie na vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na rozvojovú spoluprácu SR upravuje **opatrenie** MZVEZ SR z 8. decembra 2022 č. 059857/2022-LEG1-174111 a štatút komisie MZVEZ SR. Na základe odporúčania komisie žiadosť o poskytnutie dotácie schvaľuje minister zahraničných vecí a európskych záležitostí SR⁹. O schválení alebo neschválení žiadosti budú žiadatelia informovaní najneskôr do desiatich pracovných dní od schválenia žiadostí ministrom písomne ako aj na stránke www.slovakaid.sk. Právny nárok na poskytnutie dotácie vzniká nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie uzatvorenej medzi SAMRS a úspešným žiadateľom.

Každý žiadateľ je oprávnený podať **iba jednu žiadosť** na realizáciu projektu v rámci tejto výzvy.

V prípade podania viac ako jednej žiadosti v rámci tejto výzvy, budú všetky žiadosti podané žiadateľom považované za žiadosti, ktoré nespĺnili formálne kritériá a **nebudú postúpené komisii na odborné hodnotenie**.

Miesto a spôsob podania žiadosti

1. Žiadateľ predkladá žiadosť o poskytnutie dotácie spolu so všetkými povinnými prílohami elektronicky prostredníctvom Grant Management systému.

Nový žiadateľ pred predložením písomnej žiadosti o poskytnutie dotácie vykoná elektronickú registráciu žiadateľa (pozn. žiadateľ sa registruje v GM systéme len raz, ak sa už registroval v minulosti, opätovná registrácia nie je možná) a elektronickú registráciu žiadosti o poskytnutie dotácie v informačnom systéme GM. Vzhľadom k tomu, že registrácia žiadateľa sa potvrdzuje manuálne, je možné registrovať nového žiadateľa najneskôr do 17.3.2023 do 14:00 hod.

Príručka pre žiadateľa na prácu s GM systémom je dostupná na: <https://slovakaid.sk/projektova-dokumentacia/grant-management-is/>

Informačný systém GM je dostupný na: <http://62.152.229.251/GrantManagement/external/>

2. Nasledujúce dokumenty predkladá žiadateľ navyše aj v písomnej forme:

- originál vyplnenej žiadosti podpísanej štatutárnym zástupcom organizácie žiadateľa, ktorý je uvedený v žiadosti a ktorý je osobou spôsobilou na vykonávanie týchto právnych úkonov v mene organizácie
- notárom overené splnomocnenie na podpis žiadosti, v prípade že žiadosť je podpísaná osobou splnomocnenou štatutárnym zástupcom žiadateľa
- Potvrdenie príslušného Inšpektorátu práce

Písomné predloženie je možné uskutočniť jedným z nasledujúcich spôsobov:

2.1. **na adresu SAMRS** - Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu, Pražská 7, 811 04 Bratislava:

2.1. **na adresu SAMRS** - Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu, Pražská 7, 811 04 Bratislava:

2.1. **na adresu SAMRS** - Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu, Pražská 7, 811 04 Bratislava:

- osobne v pracovné dni v čase 9:00 – 14:00 hod
- doporučenou poštou, pričom rozhodujúci je dátum poštovej pečiatky, resp. dátum prevzatia zásielky kuriérom

2.2. **do elektronickej schránky SAMRS** prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy, podpísanú kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou.

Žiadateľ je povinný predložiť žiadosť riadne, včas a vo forme určenej SAMRS. Pri predkladaní žiadosti a povinných príloh je žiadateľ povinný použiť formuláre zverejnené vo výzve. V prípade, ak žiadateľ nepredloží žiadosť riadne, včas a v určenej forme, takáto žiadosť nebude považovaná za spĺňajúcu formálne kritériá a nebude postúpená komisii na odborné hodnotenie.

Na predloženej žiadosti musí byť originál podpisu štatutárneho zástupcu organizácie žiadateľa, ktorý je uvedený v žiadosti a ktorý je osobou spôsobilou na vykonávanie týchto právnych úkonov v mene organizácie. V prípade, ak bude žiadosť podpisovať splnomocnená osoba na základe splnomocnenia štatutárneho zástupcu žiadateľa, je potrebné spolu so žiadosťou doložiť notárom overené splnomocnenie na podpis žiadosti.

Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom

⁸ <https://www.slov-lex.sk/chronologicky-register-opatreni/SK/OP/2022/26/>

⁹ §7, odsek 6, zákona č. 392/2015 Z. z. o rozvojovej spolupráci a o zmene a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 281/2019 Z.z.

Bližšie informácie o tejto výzve a príprave žiadosti je možné získať na webovom sídle <http://www.slovakaid.sk> a zároveň jednou z týchto foriem:

- písomnou formou na adrese SAMRS:

Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu
Pražská 7, 811 04 Bratislava

- telefonicky na čísle:

+421-2-5978-2615 / obsahové otázky k výzve

- elektronickou formou na e-mailovej adrese: maros.kramar@slovakaid.sk

Pri zaslaní otázky na e-mailovú adresu uvedie žiadateľ v predmete správy:

- kód výzvy a presný názov žiadateľa

SAMRS zároveň zverejňuje na svojom webovom sídle **často kladené otázky žiadateľov** spolu s príslušnými odpoveďami.

Často kladené otázky k výzvam sú zverejnené na:

<https://slovakaid.sk/faq/>

Informácie zverejnené na webovom sídle <http://www.slovakaid.sk>, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a písomnou formou majú záväzný charakter. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

SAMRS neposkytuje žiadateľom a ani iným osobám žiadne informácie k stavu posudzovania žiadostí, a to v žiadnej z fáz schvaľovacieho procesu.

Na poskytnutie doplnkových informácií k výzvam bude SAMRS po vyhlásení výzvy realizovať **informačné semináre pre potenciálnych žiadateľov**. Termín, forma ich konania a možnosť účasti budú zverejnené na webovom sídle SAMRS <http://www.slovakaid.sk>.

2. Podmienky výzvy a hodnotiace kritériá

Splnenie podmienok uvedených v časti 2.1 výzvy v žiadosti overuje SAMRS. Ak žiadosť spĺňa tieto podmienky a je predložená riadne, včas a vo forme určenej SAMRS, považuje sa za spĺňajúcu formálne kritériá a bude postúpená na odborné hodnotenie komisiou podľa kritérií uvedených v časti 2.2 výzvy.

2.1 Formálne podmienky podania žiadosti o poskytnutie dotácie

V nasledujúcej tabuľke je uvedené znenie podmienok, ich názov, stručný popis, spôsob overenia a formy preukázania ich splnenia, ako aj požiadavky na predkladanie povinných príloh žiadosti o poskytnutie dotácie preukazujúcich splnenie jednotlivých podmienok ktoré musí žiadosť o poskytnutie dotácie obsahovať, aby bola považovaná za **spĺňajúcu formálne kritériá**.

Názov podmienky	Stručný popis, vymedzenie spôsobu overenia a formy preukázania splnenia podmienky poskytnutia dotácie	Relevantné prílohy
-----------------	---	--------------------

		preukazujúce splnenie podmienky
Oprávnenosť žiadateľa		
1. Právna forma/ konkrétny oprávnený žiadateľ	V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi tieto subjekty: ➤ Rozpočtová organizácia a jej zariadenia (zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) ➤ Príspevková organizácia (zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) ➤ Neziskový sektor/mimovládne organizácie (všetky občianske združenia (založené v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov) a neziskové organizácie poskytujúce verejnoprospešné služby (založené v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov), nadácie a iné právnické osoby, ktoré nie sú napojené na štátny rozpočet a ktoré nie sú zriadené na podnikanie. Dátum vzniku žiadateľa z neziskového sektora musí byť najneskôr k 01.01.2022 vrátane. V prípade, ak žiadateľ vznikne po tomto termíne, bude považovaný za neoprávneného. Žiadateľ z neziskového sektora musí byť poskytovateľom verejnoprospešných služieb v zmysle zákona o poskytovaní verejnoprospešných služieb najneskôr ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie. SAMRS overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom overenia informácií v Registri a identifikátore právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na webovom sídle https://rpo.statistics.sk. SAMRS môže v prípade akýchkoľvek pochybností vyzvať žiadateľa na preukázanie splnenia podmienky v rámci formálnej	Menovací dekrét štatutára (ak relevantné)

	kontroly. V prípade ak po overení správnosti údajov v príslušnom registri SAMRS zistí nesúlad, resp. neúplnosť požadovaných údajov, SAMRS vyzve žiadateľa na doručenie dokumentu preukazujúceho splnenie podmienky poskytnutia dotácie. V tom prípade, žiadateľ predkladá doklad o právnej subjektivite alebo doklad preukazujúci vznik právnickej osoby, ako aj menovací dekrét štatutára.	
2. Podmienka nebyť dlžníkom na daniach	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na daniach. SAMRS overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom overenia informácií v súlade so zákonom č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) prostredníctvom portálu oversi.gov.sk.	Čestné vyhlásenie v texte žiadosti
3. Podmienka mať vysporiadané vzťahy so štátnym rozpočtom	Žiadateľ musí mať vysporiadané vzťahy so štátnym rozpočtom SR (preukazuje sa dokladmi podľa § 8a odsek 4 a 5 zákona č. 523/2004 Z. z.).	Čestné vyhlásenie v texte žiadosti¹⁰
4. Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR. SAMRS overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom overenia informácií v súlade so zákonom č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) prostredníctvom portálu oversi.gov.sk.	Čestné vyhlásenie v texte žiadosti
5. Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na sociálnom poistení. SAMRS overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom overenia informácií v súlade so zákonom č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a	Čestné vyhlásenie v texte žiadosti

¹⁰ Čestné vyhlásenia pre potreby tejto výzvy nevyžadujú osvedčenie notárom.

	doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) prostredníctvom portálu oversi.gov.sk.	
6. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia¹¹. V rámci tejto podmienky SAMRS zabezpečí overenie skutočnosti, že žiadosť nezahŕňa činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie.	Čestné vyhlásenie v texte žiadosti
7. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii alebo v likvidácii	Voči žiadateľovi nesmie byť vedené konkurzné, reštrukturalizačné konanie, nesmie byť v konkurze, v reštrukturalizácii alebo v likvidácii. Žiadateľ neuzavrel dohodu o vyrovnaní s veriteľmi, nemá pozastavené aktivity, ani sa nenachádza v procese vedúcom k pozastaveniu aktivít, či v podobnej situácii vyplývajúcej z príslušných právnych predpisov SR. SAMRS overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom overenia informácií v súlade so zákonom č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) prostredníctvom portálu oversi.gov.sk.	Čestné vyhlásenie v texte žiadosti
8. Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest	Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona o trestnej zodpovednosti právnickej osoby (PO). Podmienka sa nevzťahuje na právnické osoby podľa osobitného predpisu¹³.	Čestné vyhlásenie v texte žiadosti

¹¹ Výkonom rozhodnutia sa na účely tejto podmienky poskytnutia dotácie rozumie najmä výkon rozhodnutia, ktorý je upravený zákonom č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov a zákonom č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov.

¹³ Podľa tohto zákona nie sú trestne zodpovedné a) Slovenská republika a jej orgány, b) iné štáty a ich orgány, c) medzinárodné organizácie zriadené na základe medzinárodného práva verejného a ich orgány, d) obce a vyššie územné celky, e) právnické osoby, ktoré sú v čase spáchania trestného činu zriadené zákonom, f) iné právnické osoby, ktorých majetkové pomery ako dlžníka nemožno usporiadať podľa § 2 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu¹⁵		
9. Podmienka predloženia účtovnej závierky	Žiadateľ je povinný predložiť účtovnú závierku za rok 2022 (v podvojnóm účtovníctve: súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky; v jednoduchom účtovníctve: výkaz o majetku a záväzkoch a výkaz o príjmoch a výdavkoch) za posledné ukončené účtovné obdobie (kópia). Ak žiadateľ nemá k dispozícii schválenú účtovnú závierku za r. 2022 v termíne predloženia žiadostí o poskytnutie dotácie, predloží schválenú účtovnú závierku za r. 2021 a v čestnom vyhlásení uvedie termín dodatočného zaslania schválenej účtovnej závierky za r. 2022.	Príloha žiadosti
10. Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu	Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu znamená, že žiadateľ má zabezpečené finančné prostriedky na spolufinancovanie oprávnených výdavkov projektu. V zmysle § 7 ods. 5 zákona č. 392/2015 Z. z. o rozvojovej spolupráci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 281/2019 Z. z., je podmienkou schválenia žiadosti o poskytnutie dotácie preukázanie spolufinancovania projektu najmenej vo výške 10% hodnoty žiadanej dotácie ODA. Spoluúčasť môže byť iba finančná. Tzv. <i>in-kind</i> príspevok nie je možné aplikovať.	Čestné vyhlásenie v texte žiadosti

¹⁵ Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj ako „zákon o trestnej zodpovednosti PO“).

	Hodnota projektu = dotácia ODA + výška spolufinancovania. Výška spolufinancovania sa uvádza v tabuľke rozpočtu, ktorá je prílohou žiadosti.	
11. Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania	Žiadateľ nesmie porušiť zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu ¹⁴ za obdobie piatich rokov predchádzajúcich podaniu žiadosti. Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky poskytnutia dotácie doručením potvrdenia miestne príslušného inšpektorátu práce nie starším než tri mesiace k dátumu predloženia žiadosti o tom, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu za obdobie piatich rokov predchádzajúcich predloženiu žiadosti.	Potvrdenie miestneho príslušného inšpektorátu práce
12. Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora	Žiadateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, preukazuje splnenie tejto podmienky poskytnutia dotácie doručením kópie potvrdenia o registrácii žiadateľa v registri partnerov verejného sektora (nie staršieho ako tri mesiace). Pre žiadateľa, ktorý nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle ustanovení zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa táto povinnosť priloženia kópie potvrdenia o registrácii ku žiadosti o poskytnutie dotácie nevzťahuje. SAMRS overuje splnenie tejto podmienky v Registri partnerov verejného sektora, ktorý je verejne dostupný v elektronickej forme na webovom sídle https://rpvs.gov.sk/rpvs.	Čestné vyhlásenie v texte žiadosti Kópia potvrdenia o registrácii žiadateľa v registri partnerov verejného sektora
13. Podmienka existencie partnerstva v krajine realizácie projektu	Žiadateľ je povinný v čase predloženia žiadosti o poskytnutie dotácie preukázať existenciu partnerstva v krajine realizácie projektu. Partner žiadateľa musí byť právnickou osobou (partner žiadateľa projektu môže byť aj podnikateľský subjekt) založenou podľa právneho poriadku partnerskej krajiny , v ktorej sa projekt realizuje, platne registrovanou a s preukázateľnou expertízou/skúsenosťami v sektore.	Podporný list partnera v krajine realizácie

¹⁴ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov.

	Žiadateľ môže mať viac partnerov, okrem partnera, právnickej osoby, založenej podľa právneho poriadku partnerskej krajiny (ktorý je povinný), môžu byť partnerom aj právnické osoby založené podľa právneho poriadku inej krajiny. V tomto prípade ako samostatnú prílohu k žiadosti je tiež nutné predložiť na úradnom hlavičkovom a opečiatkovanom papieri partnera podporný list podpísaný štatutárnym zástupcom subjektu partnera, ktorého obsahom, je vyjadrenie súhlasu partnerov s realizáciou projektu, vyjadrenie partnera o jeho pripravenosti zdieľať prípadné náklady na projekt, vyjadrenie partnera, že umožní vstup a poskytne asistenciu pri monitoringu a hodnotení projektu. Ak relevantné - súhlas partnera so zadávacími podmienkami, potvrdenie partnera, že najneskôr pri ukončení projektu prevezme majetok obstaraný v rámci projektu. Podporný list je postačujúce predložiť ako sken v anglickom jazyku. (elektronická verzia obsahuje podporný list vo formáte *.pdf.).	
14. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené a nároková výška výdavkov je oprávnená na financovanie	Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z ODA SR, to znamená, že musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti podrobne definovanými v dokumente Finančná príručka 2023, ktorá je zverejnená na webovom sídle: https://slovakaid.sk/projektova-dokumentacia/	Rozpočet projektu
15. Podmienka súladu s medzinárodnými sankciami	Dotácia nebude poskytnutá žiadateľovi, na ktorého sa vzťahuje medzinárodná sankcia podľa Zákona č. 289/2016 Z. z. o vykonávaní medzinárodných sankcií a o doplnení Zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov a žiadateľ neposkytne pridelené finančné prostriedky osobe, na ktorú sa vzťahuje medzinárodná sankcia podľa uvedeného zákona. SAMRS overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom stránky Mapa Sankcií EÚ.¹⁵	Čestné vyhlásenie v texte žiadosti

¹⁵<https://www.sanctionsmap.eu/#/main?search=%7B%22value%22:%22%22,%22searchType%22:%7B%22id%22:1,%22title%22:%22regimes,%20persons,%20entities%22%7D%7D>

16. Podmienka registrácie za platiteľa DPH, ak je to relevantné	SAMRS overuje relevantnosť tejto podmienky prostredníctvom webovej stránky Finančnej správy Slovenskej republiky.	Čestné vyhlásenie v texte žiadosti
17. Podmienka zákazu diskriminácie	Žiadateľ je povinný prijať všetky potrebné opatrenia, aby splnil zákonnú požiadavku o zákaze diskriminácie¹⁶ vo všetkých fázach realizácie projektu tak, aby pri realizácii oprávnených aktivít v cieľovej skupine nedochádzalo k diskriminácii na základe pohlavia, rodu, veku, rasy, etnika, vierovyznania alebo náboženstva, sexuálnej orientácie alebo špeciálnych zdravotných potrieb alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine alebo aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb, a to zohľadnením špecifických potrieb cieľovej skupiny (napr. v oblasti prístupnosti pre osoby so špeciálnymi zdravotnými potrebami).	Čestné vyhlásenie v texte žiadosti
2.2 Obsahové vymedzenie projektov a kritériá pre odborné hodnotenie žiadostí		
1. Oprávnené aktivity	Sektorové priority a špecifické ciele vychádzajú zo Strednodobej stratégie rozvojovej spolupráce SR na roky 2019 - 2023. Realizácia oprávnených aktivít musí prispievať k napĺňaniu cieľov prierezových tém (viď nižšie v bode č. 4 tejto výzvy). V rámci nižšie uvedených sektorov sú oprávnené aj aktivity týkajúce sa integrácie prierezových tém životné prostredie a zmeny klímy (SDG č. 13 – ochrana klímy) a rovnosť žien a mužov (SDG č. 5 - rodová rovnosť). <u>SEKTOR: DOBRÁ SPRÁVA VECÍ VEREJNÝCH A BUDOVANIE OBČIANSKEJ SPOLOČNOSTI</u>    	Text žiadosti

¹⁶ Zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon).

Špecifický cieľ: Odovzdávaním reformných skúseností SR podporiť budovanie stabilnej a demokratickej Moldavskej republiky s efektívne fungujúcou štátnou správou, samosprávou a silnou občianskou spoločnosťou.

Oprávnené aktivity	Ukazovatele
Budovanie/posilňovanie kapacít štátnej správy, miestnej a regionálnej samosprávy, podpora účasti občianskej spoločnosti na demokratických procesoch vrátane podpory slobody prejavu, médií, investigatívnej žurnalistiky a obhajovania ľudských práv	Počet zavedených opatrení v oblasti boja proti korupcii a kontroly verejných politík
	Počet podporených samospráv
	Počet podporených strešných organizácií (zamestnaneckých zväzov, podnikateľských združení, združení samospráv atď.)
	Počet zavedených opatrení alebo noriem a metodických usmernení v oblasti boja proti korupcii a klientelizmu
	Počet samospráv, ktoré zaviedli opatrenia na zvyšovanie efektívnosti a transparentnosti
	Počet zavedených opatrení v oblasti digitalizácie verejnej správy (IT)
	Počet ľudí, ktorý vďaka zavedeným opatreniam využili služby štátu, ku ktorým v minulosti nemali prístup
	Počet zavedených opatrení v oblasti zvyšovania efektívnosti a transparentnosti fungovania právneho štátu a reforme súdnictva

		Počet zavedených opatrení v oblasti strategickej komunikácie a spolupráce štátu a občianskej spoločnosti pri člení dezinformáciám	
		Počet podporených mládežníckych iniciatív	
		Počet podporených organizácií občianskej spoločnosti mimo hlavného mesta (z toho organizácií s 20 a menej členmi, z toho organizácií s viac ako 20 členmi)	
		Počet podporených lokálnych médií mimo hlavného mesta (z toho médií s 1 000 a menej poslucháčmi, z toho médií s viac ako 1 000 poslucháčmi)	
		Počet podporených aktivít na posilňovanie kapacít a odbornosti nezávislých médií a investigatívnej žurnalistiky	
		Počet ľudí, ktorí si zlepšili svoje vedomosti a zručnosti v oblasti nezávislých médií a investigatívnej žurnalistiky (rozdelené podľa pohlavia)	
		Počet podporených aktivít v oblasti budovania dôvery a bezpečnosti, vrátane podpory medzikomunitného dialógu a spolupráce	
		Počet zavedených opatrení alebo metodických usmernení v oblasti zlepšenia postavenia žien, detí,	

		príslušníkov náboženských a etnických menšín
	Posilnenie odborných kapacít na premenu miest a ľudských obydí na inkluzívne, bezpečné, odolné a udržateľné	Počet zavedených opatrení na budovanie bezpečných a bezbariérových verejných priestorov a dopravných systémov pre všetkých s osobitným zreteľom na potreby ľudí so špeciálnymi zdravotnými potrebami

SEKTOR: INFRAŠTRUKTÚRA A UDRŽATEĽNÉ VYUŽÍVANIE PRÍRODNÝCH ZDROJOV













Špecifický cieľ: Zlepšiť kvalitu života a zdravia obyvateľov Moldavskej republiky prostredníctvom efektívneho a udržateľného manažmentu vodných zdrojov, odpadového hospodárstva, lesného hospodárstva, ochrany životného prostredia a zmierňovania dopadov zmeny klímy.

Oprávnené aktivity	Ukazovatele
Budovanie a obnova udržateľnej infraštruktúry v oblasti vodného hospodárstva a odpadového hospodárstva a aktivity zamerané na zmierňovanie dopadov zmeny klímy a zvyšovanie povedomia v oblasti udržateľného využívania zdrojov a ochrany životného prostredia	Počet vybudovaných/zrekonštruovaných stavieb v oblasti vodného hospodárstva
	Počet zavedených opatrení v oblasti zlepšovania prístupu k pitnej vode
	Počet ľudí, ktorým bol zabezpečený prístup k pitnej vode
	Počet ľudí, ktorým bol zabezpečený prístup k úžitkovej vode

		Počet vybudovaných/ zrekonštruovaných stavieb v oblasti odpadového hospodárstva	
		Počet ľudí využívajúcich centralizovaný a separovaný zber komunálneho odpadu	
		Počet samospráv využívajúcich centralizovaný a selektovaný zber komunálneho odpadu	
		Počet zavedených opatrení v oblasti energetickej efektívnosti budov	
		Počet samospráv a lokálnych inštitúcií, ktoré zaviedli opatrenia na zlepšenie ochrany kvality ovzdušia a udržateľného odpadového hospodárstva	
		Množstvo (v metrických tonách) ekologicky zneškodneného odpadu s potenciálnou hrozbou pre životné prostredie	
		Počet zrealizovaných zelených opatrení v oblasti zadržiavania vody v krajine	
		Objem (v m ³) novovybudovanej vodo- zádržnej kapacity	
		Počet zrealizovaných protipovodňových opatrení	

		šetrných k prírodným zdrojom	
		Počet obyvateľov, zapojených do konkrétnych aktivít prispievajúcich k udržateľnému využívaniu prírodných zdrojov, ochrane životného prostredia a zmierňovaniu klimatických zmien	
		Počet zrealizovaných informačných kampaní v oblasti zvyšovania environmentálneho povedomia	
		Počet vyškolených ľudí, ktorí si zlepšili vedomosti v oblasti zvyšovania environmentálneho povedomia	
	Budovanie a obnova udržateľnej infraštruktúry v oblasti lesného hospodárstva a aktivity zamerané zmierňovanie dopadov zmeny klímy a zvyšovanie povedomia v oblasti udržateľného využívania lesov	Počet podporených inštitúcií prostredníctvom materiálneho vybavenia	
		Počet vysadených stromov	
		Počet zrealizovaných opatrení v oblasti adaptácie na klimatické zmeny v oblasti lesného hospodárstva	
		Počet zrealizovaných opatrení v oblasti znižovania pôdnej degradácie	
		Množstvo zvýšenej plochy chránených prírodných území (ha)	

	Množstvo zvýšenej plochy lesných škôlok (ha)
	Počet vyškolených ľudí, ktorí si zlepšili vedomosti a zručnosti v oblasti udržateľného lesného hospodárstva
	Počet zrealizovaných informačných kampaní v oblasti zvyšovania environmentálneho povedomia a ochrany lesov

SEKTOR: PODPORA TVORBY TRHOVÉHO PROSTREDIA









Špecifický cieľ: Zlepšiť výkonnosť podnikateľského sektora prostredníctvom podpory zavádzania inovácií v mikro-, malých a stredných podnikoch a udržateľnej zamestnanosti.

Oprávnené aktivity	Ukazovatele
Realizácia opatrení na zlepšenie trhového prostredia a podpora tvorby a udržania pracovných miest	Počet novo-vytvorených pracovných miest (rozdelené podľa vekovej kategórie do 29 rokov a nad 29 rokov a podľa pohlavia)
	Počet absolventov odborných kurzov, ktorí si zlepšili svoje praktické zručnosti (rozdelené podľa vekovej kategórie do 29 rokov a nad 29 rokov a podľa pohlavia)
	Počet absolventov odborných stáží vo firmách

		Počet podporených start-upov začínajúcich podnikateľov (do 29 rokov)	
		Počet mladých ľudí (do 29 rokov), ktorí si založili start-up/ vlastné inovatívne podnikanie	
	Realizácia opatrení na podporu tvorby a zavádzania inovácií	Počet novozaložených inovatívnych mikro-, malých a stredných podnikov	
		Počet navrhnutých/ zavedených opatrení v oblasti digitálnej ekonomiky	
		Počet podporených inovatívnych mikro-, malých a stredných podnikov	
		Počet podporených novovytvorených start up inkubátorov	
		Počet podporených existujúcich start up inkubátorov	
		Počet novovytvorených start-up akceleratorov	
		Počet podporených existujúcich start up akceleratorov/inovatívnych hubov	
		Počet opatrení v oblasti zavádzania smart systémov a nových technológií do praxe	

		Počet zavedených opatrení na podporu cirkulárnej ekonomiky	
	Realizácia opatrení a mechanizmov na podporu produktívnej zamestnanosti a dôstojnej práce pre všetkých	Počet vytvorených pracovných miest pre sociálne znevýhodnené skupiny obyvateľstva, vrátane osôb so špeciálnymi zdravotnými potrebami	
	Žiadateľ je povinný vybrať si minimálne jednu z oprávnených aktivít z minimálne jedného sektora. Je možné vybrať si aj viac aktivít z viacerých sektorov. Žiadateľ si môže v rámci oprávnených aktivít zadefinovať viacero pod-aktivít s bližšou špecifikáciou a uviesť ich v texte žiadosti o poskytnutie dotácie. Žiadateľ je povinný vybrať si k oprávneným aktivitám z uvedených ukazovateľov. Tieto ukazovatele budú prijímatelia vykazovať v priebežných správach a záverečnej správe SAMRS, ktoré budú slúžiť SAMRS na zhodnotenie efektívnosti rozvojovej spolupráce ako aj naplnenia cieľov projektu. SAMRS podporuje žiadateľov, aby si v texte žiadosti zadefinovali ďalšie ukazovatele s bližšou špecifikáciou a orientáciou na výsledky navrhovaného projektu. Pri ukazovateľoch týkajúcich sa osôb bude prijímateľ povinný uviesť okrem celkového počtu osôb aj počet mužov a žien, resp. chlapcov a dievčat a počet osôb so špeciálnymi zdravotnými a vzdelávacími potrebami zapojených do projektových aktivít.		
2. Oprávnené miesto realizácie projektu	Oprávnené miesto realizácie projektu je Moldavská republika, okrem územia regiónu Podnestersko¹⁷ a samosprávy hlavného mesta Kišiňov, s výnimkou projektových aktivít, ktoré majú pozitívny dopad za hranice samosprávy Kišiňova ¹⁸ .		Text žiadosti

¹⁷ Realizácia a monitoring štandardných dotačných projektov v Podnestersku zostáva vzhľadom na súčasnú politickú situáciu naďalej problematická.

¹⁸ Ide napríklad o systémové pozitívne dopady na celonárodnej úrovni alebo pozitívne dopady, pri ktorých je viac ako 50% beneficiary mimo územia samosprávy hlavného mesta Kišiňova.

3. Časová oprávnenosť realizácie projektu	Minimálna dĺžka realizácie projektu: 12 mesiacov Maximálna dĺžka realizácie projektu: 25 mesiacov Maximálne 24 mesiacov je určených na realizáciu projektových aktivít a 25. mesiac slúži výlučne na úhradu vzniknutých nákladov, prípravu záverečnej správy a vyúčtovania dotácie. Uzatvoriť zmluvu o poskytnutí dotácie na maximálne 25 mesiacov je však možné len za predpokladu dodržania termínu ukončenia implementácie projektu do 31. 07. 2025, predloženia záverečnej správy a záverečného vyúčtovania najneskôr do 31. 08. 2025. Úhrada záverečnej platby bude zrealizovaná SAMRS najneskôr do 16. decembra 2025. SAMRS odporúča, aby začiatok realizácie projektu bol najneskôr dva mesiace po podpise zmluvy medzi SAMRS a žiadateľom o poskytnutie dotácie. Najneskorší možný začiatok realizácie projektu je december 2023.	Text žiadosti
4. Začlenenie prierezových tém	Pre zohľadnenie prierezových tém v žiadosti o poskytnutie dotácie postupuje žiadateľ v súlade s Metodickým usmernením SAMRS pre projekty rozvojovej spolupráce a humanitarnej pomoci SR k prierezovým témam na rok 2023¹⁹. Projekty budú posudzované komisiou z hľadiska ich prínosu k zlepšeniu rovnosti mužov a žien (rodovej rovnosti), čo bude bodovo posúdené komisiou v rámci kritéria Relevantnosť projektu, pokiaľ nejde o rodovo neutrálny projekt (bez rizika alebo príležitosti pre prierezovú tému). Projekty, ktoré budú v rámci procesu hodnotenia žiadosti posúdené ako prispievajúce k posilneniu nerovnosti mužov a žien, nebudú komisiou odporúčené na schválenie.²⁰ Žiadateľ je povinný zabezpečiť, aby projekt neprispiel k zhoršeniu kvality životného prostredia (napr. ohrozením kvality vôd, degradáciou pôdy) a ani k zmene klímy (napr. zvyšovaním	Text žiadosti Príloha č. 7 Čestné vyhlásenie v texte žiadosti

¹⁹ <https://slovakaid.sk/wp-content/uploads/2023/01/Metodicke-usmernenie-pre-projekty-rozvojovej-spoluprace-a-humanitarnej-pomoci-SR-k-prierezovym-temam-na-rok-2023.pdf>

²⁰ Projekty s negatívnym vplyvom na rodovú rovnosť t. j. také, ktoré podporujú existujúce rodové nerovnosti v prístupe k príležitostiam, rozhodovaniu a zdrojom, pričom sa pod tým rozumie široká oblasť od trhu práce, zastúpenia v rozhodovaní, rozdelenie prác v privátnej sfére až po projekty priamo či nepriamo podporujúce negatívne rodové stereotypy a predsudky voči ženám.

	emisií skleníkových plynov a neznižoval klimatickú odolnosť záujmového územia a cieľových skupín obyvateľstva).²¹ Projekty budú posudzované komisiou z hľadiska ich vzťahu a potenciálneho vplyvu (negatívneho a pozitívneho) na stav a kvalitu životného prostredia, na zmenu klímy, a z hľadiska ich odolnosti na dôsledky zmeny klímy, čo bude bodovo posúdené komisiou v rámci kritéria Relevantnosť, pokiaľ nejde o projekt kategórie C (bez rizika alebo príležitosti pre prierezovú tému). Projekty, ktoré budú v rámci procesu hodnotenia žiadosti posúdené ako majúce negatívny vplyv na životné prostredie a zmenu klímy, nebudú komisiou odporúčené na schválenie.	
5. Hodnotiace kritériá	Komisia MZVEZ SR pri vyhodnocovaní žiadostí postupuje podľa týchto kritérií: (1) Relevantnosť (35 bodov) - (1.1) V prvom rade sa posudzuje (v hodnote 20 bodov) rozsah, v akom je miera prínosu projektu relevantná k cieľom výzvy, k prioritám, politikám rozvojovej spolupráce SR, (strednodobou stratégiou/strategickými dokumentmi/CSP pre Moldavskú republiku²²) a potrebám partnerskej krajiny, najmä so zreteľom na najmenej rozvinuté regióny a najzraniteľnejšie skupiny obyvateľstva krajiny. Rovnako sa posudzuje, či aktivity prispievajú k napĺňaniu priorít relevantných národných alebo regionálnych strategických dokumentov, ktoré žiadateľ uvedie v žiadosti. (1.2) V rámci hodnotenia relevantnosti sa posudzuje (v hodnote 5 bodov) koherencia s inými rozvojovými aktivitami v danej krajine. Konkrétne sa posudzuje komplementarita alebo konflikt s inými aktivitami žiadateľa. Takisto sa posudzuje koordinácia a napojenie na relevantné aktivity iných organizácií v danej téme a geografickej lokalite, aby sa vytvárali synergie a predchádzalo sa zdvojeniu aktivít. (1.3) Hodnotí sa začlenenie prierezových tém (v hodnote 10 bodov – konkrétne 5 bodov na každú z dvoch prierezových tém) do relevantných častí žiadosti o poskytnutie dotácie a ostatných	Text žiadosti

²¹ Pri projektoch, v ktorých integrácia prierezovej témy ŽP a ZK nie je relevantná preukazuje žiadateľ splnenie podmienky čestným vyhlásením.

²² Stratégia Slovenskej republiky pre rozvojovú spoluprácu s Moldavskou republikou na roky 2021 – 2023 tzv. Country Strategy Paper (CSP).

	príslušných dokumentov²³ do projektových aktivít, a to s cieľom podporiť národných aktérov v kontexte dosiahnutia cieľov udržateľného rozvoja SDG č. 13 a SDG č. 5. (2) Efektívnosť (20 bodov) - posudzuje sa vzťah medzi stanovenými cieľmi, výsledkami projektu a zvolenými aktivitami, zohľadňujúc možné riziká ovplyvňujúce dosiahnutie stanovených cieľov. (3) Účinnosť (20 bodov) - posudzuje sa celková hospodárnosť projektu, primeranosť, účelnosť a nevyhnutnosť navrhovaných projektových vstupov vo vzťahu k výsledkom (cena/výkon). (4) Udržateľnosť (15 bodov) - posudzuje sa miera udržateľnosti projektu a pravdepodobnosť, či budú prínosy projektu pokračovať po jeho skončení a či existuje dostatočná inštitucionálna a manažérska kapacita (všetkých zapojených partnerov ako i konečného príjemcu) v partnerskej krajine na zabezpečenie udržateľnosti projektu. (5) Kapacity žiadateľa (10 bodov) - posudzuje sa zostavenie realizačného tímu žiadateľa s dostatočnými administratívnymi a odbornými kapacitami na riadenie projektu a realizáciu aktivít projektu. Zohľadňujú sa predchádzajúce skúsenosti žiadateľa a úspešnosť už realizovaných projektov a kapacity lokálneho partnera (ak relevantné). Maximálny počet bodov, ktorý môže udeliť člen komisie žiadosti, je 100 bodov (súčet hodnotení všetkých kritérií). Každá žiadosť o poskytnutie dotácie, aby bola komisiou odporučená na schválenie, musí dosiahnuť minimálne 75 bodov z celkovej možnej hodnoty 100 bodov a súčasne musí splniť túto podmienku: V hodnotiacom kritériu „Relevantnosť“ musí dosiahnuť minimálne 50% z maximálneho možného počtu bodov stanoveného na dané kritérium. V prípade, že viaceré žiadosti získajú rovnaký celkový počet bodov, Komisia je oprávnená odporučiť na schválenie projekt, v ktorom je partnerom/jedným z partnerov žiadateľa podnikateľský subjekt.	
3. Proces hodnotenia a schvaľovania žiadostí		

²³ V prípade prierezovej témy ŽP a ZK relevantné pre projekty kategórie A,B. Kategorizácia musí byť dostatočne zdôvodnená. Pre projekty kategórie C sa udelí plný počet bodov.

Komisia môže žiadosť:

1. Odporučiť na schválenie

2. Odporučiť zaradiť žiadosť do rezervného fondu

3. Neodporučiť na schválenie

V prípade žiadostí, ktoré je nevyhnutné **upraviť**, komisia môže rozhodnúť o **prerušení rokovania** o žiadosti. Ak bude rokovanie o žiadosti prerušené, SAMRS pristúpi k rokovaniu so žiadateľom o potrebných úpravách. Ak žiadateľ najneskôr v lehote **do dvoch týždňov** od konania rokovania zapracuje do žiadosti odporúčania komisie, môže byť žiadosť odporučená na schválenie. V prípade nesplnenia odporúčaní komisie, žiadosť nebude odporučená na schválenie. Komisia o takejto žiadosti rokuje mimo zasadnutia procedúrou **per rollam**.

Podľa § 7, odseku 6 Zákona č. 392/2015 Z. z. o rozvojovej spolupráci a o zmene a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 281/2019 Z. z., minister ZVEZ SR schvaľuje žiadosť o poskytnutie dotácie na základe vyhodnotenia komisie, ktoré má odporúčací charakter.

Po schválení žiadosti ministrom, SAMRS zašle žiadateľovi najneskôr do desiatich pracovných dní písomný návrh na **uzavretie zmluvy**. **Žiadateľ je povinný uzavrieť zmluvu so SAMRS najneskôr do desiatich týždňov od dátumu schválenia žiadosti ministrom**. V prípade, že žiadateľ nepodpíše so SAMRS zmluvu o poskytnutí dotácie do desiatich týždňov od dátumu schválenia žiadosti ministrom, SAMRS to bude považovať za **odstúpenie od schválenej dotácie**. Odstúpenie od schválenej dotácie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia žiadateľovi.

Ak nedôjde k uzavretiu zmluvy s niektorým z úspešných žiadateľov, bude SAMRS kontaktovať žiadateľa, ktorého žiadosť sa nachádza v rezervnom fonde podľa schváleného poradia žiadostí. Žiadateľov z rezervného fondu bude SAMRS písomne kontaktovať aj v prípade, že niektorý zo žiadateľov od schválenej dotácie odstúpi.

V prípade, že akákoľvek právna, finančná, technická a organizačná alebo iná závažná zmena, ako aj úprava vlastníckych vzťahov na strane žiadateľa podstatným spôsobom ovplyvní v ktorejkoľvek fáze posudzovania žiadosti odporúčanie komisie na schválenie projektu, komisia môže zmeniť prijaté odporúčanie k žiadosti.

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi SAMRS a prijímateľom dôjde k zisteniu, že niektorá z podmienok poskytnutia dotácie nie je splnená, SAMRS je oprávnená vyvodiť právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami uzavretej zmluvy.

Zverejňovanie informácií:

Zoznam schválených žiadostí SAMRS zverejní na svojom webovom sídle <http://www.slovakaid.sk> najneskôr do **desiatich pracovných dní** od schválenia žiadostí ministrom.

4. Prílohy k žiadosti o poskytnutie dotácie

4.1 Prílohy k žiadosti o poskytnutie dotácie predkladané výlučne do GM systému

2.	Formulár matice logického rámca projektu (povinná príloha k žiadosti o poskytnutie dotácie, formulár je zverejnený na webovom sídle http://www.slovakaid.sk).
3.	Formulár rozpočtu projektu (povinná príloha k žiadosti o poskytnutie dotácie; tabuľka rozpočtu je zverejnená na webovom sídle http://www.slovakaid.sk . (Elektronická verzia dokumentov obsahuje celý súbor *.xlsx so všetkými záložkami).
4.	Technická špecifikácia (povinná príloha k žiadosti o poskytnutie dotácie <i>v prípade</i> , ak sa v rámci projektu budú zakupovať technické zariadenia, prístroje, nástroje resp. sa budú realizovať stavebné práce alebo rekonštrukčné práce.).
5.	Formulár personálnej matice je povinnou prílohou k žiadosti o poskytnutie dotácie a je zverejnený na webovom sídle http://www.slovakaid.sk . Žiadateľ je povinný doložiť personálnu maticu spolu so životopismi riadiaceho, odborného a expertného personálu žiadateľa a partnera. Ku každému životopisu je potrebné priložiť súhlas so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č.18/2018 Z. z. a súhlas podpísať. Formulár súhlasu je zverejnený na https://slovakaid.sk/projektova-dokumentacia/ . Projektoví manažéri žiadateľa a partnera musia byť známi už v čase podania žiadosti o poskytnutí dotácie a ich životopisy s poukázaním na dĺžku trvania prislúchajúcej odbornej praxe spolu so súhlasmi so spracovaním osobných údajov je potrebné priložiť k žiadosti do GM systému. Ak v čase podania žiadosti nebudú obsadené pozície odborného a expertného personálu v projekte je žiadateľ povinný priložiť detailné zadávacie podmienky na dané pozície. Pri podpise zmluvy je žiadateľ povinný doložiť vyplnenú personálnu maticu minimálne na 50 % konkrétnymi osobami.
6.	Formulár harmonogramu aktivít projektu (povinná príloha k žiadosti o poskytnutie dotácie, formulár je zverejnený na webovom sídle http://www.slovakaid.sk).
7.	Formulár Kategorizácie žiadosti o poskytnutie dotácie z hľadiska prierezových tém (povinná príloha k žiadosti o poskytnutie dotácie, formulár je zverejnený na webovom sídle http://www.slovakaid.sk).
9.	Podporný list partnera v krajine realizácie. Sken podpísaného listu je potrebné priložiť k žiadosti do GM systému.
4.2 Prílohy k žiadosti o poskytnutie dotácie predkladané do GM systému aj v písomnej forme	
1.	Formulár žiadosti o poskytnutie dotácie na projekty rozvojovej spolupráce Slovenskej republiky (formulár je zverejnený na webovom sídle http://www.slovakaid.sk . Žiadateľ je povinný predložiť vyplnenú žiadosť aj v písomnej forme. Vyplnená žiadosť predložená v písomnej forme musí obsahovať originál podpisu štatutárneho zástupcu organizácie žiadateľa, ktorý je uvedený v žiadosti a ktorý je osobou spôsobilou na vykonávanie týchto právnych úkonov v mene organizácie. Viac v časti č. 1 – „Miesto a spôsob predloženia žiadosti“ tejto výzvy.
8.	Vzor Splnomocnenia štatutárneho zástupcu žiadateľa na podpis žiadosti v prípade, ak bude žiadosť podpisovať štatutárom poverená osoba. Žiadateľ je povinný predložiť notárom overený originál splnomocnenia aj v písomnej forme.
4.3 Prílohy k žiadosti o poskytnutie dotácie predkladané výlučne v písomnej forme	
10.	Potvrdenie miestneho príslušného inšpektorátu práce

