

OZNAM č. 17/2021

R SAMRS

## **Akčný plán boja proti korupcii SAMRS pre rok 2021**

### **1. Prístup k informáciám**

1.1. Zverejniť zoznam schválených a neschválených projektových žiadostí SlovakAid (podľa jednotlivých dotačných výziev).

**Termín do: najneskôr do 5 dní od podpísania rozhodnutia ministra ZVEZ SR**

1.2. Pravidelne zverejňovať informácie o realizovaných projektoch – posilniť nástroje verejnej informovanosti (tlačové správy, sociálne siete, výstavy a informovanie širšej verejnosti). Pravidelne aktualizovať informácie na webovom sídle SlovakAid a tým posilňovať informovanosť širokej verejnosti.

**Termín do: 31.12.2021**

1.4 V zmysle Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov zabezpečiť zverejňovanie všetkých zmlúv v rámci platného legislatívneho rámca v Centrálnom registri zmlúv zriadenom pri Úrade vlády SR a zverejňovanie objednávok a faktúr a projektových zmlúv na webovej stránke MZVEZ SR.

**Termín do: 31.12.2021**

### **2. Eliminácia korupcie pri riadení projektového cyklu**

2.1. Zverejniť zoznam externých odborných hodnotiteľov v súlade s GDPR. Zverejniť aj zoznam členov hodnotiacich Komisií MZVEZ SR a pozorovateľov zasadnutí MZVEZ SR bez hlasovacieho práva (Protokol). Zverejniť aj počet bodov pridelených členmi hodnotiacich Komisií MZVEZ SR v rámci kvalitatívneho hodnotenia odporučených žiadostí na schválenie v rámci jednotlivých výziev.

**Termín do: 30.6.2021**

2.2. Pravidelne vykonávať monitoring projektov formou priebežných a záverečných správ (naratívnych a finančných vyučtovaní), účasťou na

aktivitách projektov (napr. konferencie, prednášky, školenia a pod.) a na mieste/v krajine implementácie projektov.

**Termín do: 31.12.2021**

2.3 Pri hospodárení s verejnými finančnými prostriedkami postupovať v zmysle SM-H3 Finančné riadenie a kontrola (monitoring), predovšetkým dodržiavaním hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti vynaložených finančných prostriedkov.

**Termín do: 31.12.2021**

### **3. Transparentosť pri výbere nových zamestnancov**

3.1 Dodržiavať stanovený ukazovateľ počtu zamestnancov zo strany zriaďovateľa agentúry a pri prijímaní nových zamestnancov do pracovného pomeru, na jednotlivé funkcie nepripustiť zvýhodňovanie príbuzných zamestnancov agentúry. Dôsledne dbať na to, aby neboli blízki príbuzní vo funkciách bezprostrednej nadriadenosti a podriadenosti.

3.2 Zverejňovať voľné pracovné miesta na webovej stránke SAMRS [www.slovakaid.sk](http://www.slovakaid.sk) a na portáli Ústredia práce, rodiny a sociálnych vecí Bratislava [www.istp.sk](http://www.istp.sk) a a na ďalších pracovných portáloch, kde úspešne inzerujeme a nachádzame záujemcov o prácu v našej inštitúcii.

**Termín do: priebežne podľa potreby**

Akčný plán boja proti korupcii v podmienkach SAMRS sa zverejňuje na webovej stránke [www.slovakaid.sk](http://www.slovakaid.sk), každoročne sa aktualizuje, vyhodnocuje sa plnenie úloh Akčného plánu a odpočet plnenia sa zverejňuje na uvedenej webovej stránke. V prípade porušenia Akčného plánu boja proti korupcii v SAMRS zamestnanec upozorní na e-mailový kontakt:

[info@slovakaid.sk](mailto:info@slovakaid.sk).

Bratislava, dňa 26.05.2021

---

Lucia Kišš, MSc.

R SAMRS