

VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O DOTÁCIE NA PROJEKTY OFICIÁLNEJ ROZVOJOVEJ POMOCI

Program podnikateľských partnerstiev

REFERENČNÉ ČÍSLO: SAMRS/2014/SU/01

Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu (ďalej len "SAMRS") v súlade so Zameraním bilaterálnej rozvojovej spolupráce SR na rok 2014 vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadosti o dotáciu (ďalej len "žiadosť") na projekty oficiálnej rozvojovej pomoci *SlovakAid* v rámci Programu podnikateľských partnerstiev – „Start Up“.

Dátum zverejnenia výzvy: 30. 4. 2014

Dátum podávania žiadosti: 9. 6. – 13. 6. 2014

Dátum uzatvorenia výzvy: 13. 6. 2014

Hlavný cieľ výzvy:

V rámci programu podnikateľských partnerstiev je prioritným cieľom podporiť začínajúce podnikateľské aktivity slovenských subjektov a rozšírenie existujúcich aktivít súkromného sektora v partnerských krajinách oficiálnej rozvojovej pomoci Slovenskej republiky, s cieľom podpory sociálno-ekonomického rozvoja miestneho obyvateľstva (tvorba pracovných miest, budovanie kapacít partnerov, dostupnosť základných tovarov a služieb).

Cieľom je mobilizácia súkromných finančných zdrojov na posilnenie rozvojových aktivít, vytváranie nových partnerstiev s lokálnymi podnikateľskými subjektmi, pričom dôraz je kladený na budovanie udržateľných kapacít partnerov. Priama podpora exportu je z programu vylúčená.

Teritoriálne priority výzvy:

V rámci predmetnej výzvy budú podporené projekty, ktoré sa budú realizovať primárne v programových a projektových krajinách definovaných v Strednodobej stratégii ODA SR na roky 2014-2018:

- Programové krajiny: Afganistan, Keňa, Moldavsko
- Projektové krajiny: Albánsko, Bielorusko, Bosna a Hercegovina, Gruzínsko, Kosovo¹, Ukrajina

¹ V súlade s rezolúciou BR OSN č.1244/99.

Výzva je otvorená aj pre žiadosti o dotácie na aktivity v iných rozvojových krajinách (definícia podľa OECD/DAC²). Takéto aktivity však budú podporené len v prípade, že nebude predložený dostatočný počet kvalitných žiadostí na programové a projektové krajiny.

Hlavné sektorové priority výzvy:

Sektorové priority vychádzajú zo *Strednodobej stratégie rozvojovej spolupráce SR na roky 2014 – 2018* a *Koncepcie zapájania podnikateľských subjektov do rozvojovej spolupráce Slovenskej republiky*.

V rámci predmetnej výzvy budú podporené projekty, ktoré sa budú realizovať v nasledovných sektoroch:

- **energetika** - výroba a distribúcia energie, podpora udržateľných zdrojov energie, energetická efektívnosť;
- **infraštruktúra** - budovanie dopravnej, logistickej a komunikačnej infraštruktúry;
- **voda a sanitácia** - zásobovanie, úprava a rozvody pitnej vody, riadenie odpadového hospodárstva, hydrogeológia;
- **životné prostredie** - ekologické technológie, ochrana pred prírodnými katastrofami;
- **pôdohospodárstvo** – lesné hospodárstvo, manažment poľnohospodárskej výroby, zvyšovanie výnosnosti poľnohospodárskej produkcie, budovanie zavlažovacích systémov, potravinová bezpečnosť, modernizácia poľnohospodárskeho sektora (produkcia a spracovanie poľnohospodárskych produktov);
- **budovanie sociálnej infraštruktúry** - vzdelávacie a zdravotnícke inštitúcie.

V rámci uvedených sektorových priorít nebudú akceptované intervencie, ktoré sú zamerané na export tovarov.

Oprávnené intervencie:

V rámci dotačnej schémy „Start Up“ môžu byť financované nasledovné aktivity:

- Identifikácia a vyhľadávanie partnerských subjektov na realizáciu projektov v rozvojových krajinách;
- Vypracovanie štúdie realizovateľnosti (*feasibility study*), podnikateľského plánu alebo zámeru, trhovej a marketingovej analýzy a pod;
- Náklady súvisiace s prezentáciou alebo certifikáciou výrobkov;
- Úvodné semináre, workshopy, prezentácie, okrúhle stoly;
- Iniciovanie spolupráce s miestnymi verejnými inštitúciami.

Predložené žiadosti musia spĺňať aspoň jednu z nasledovných štyroch podmienok:

- Súčasťou projektu sú opatrenia, ktoré prispievajú k zlepšeniu miestneho sociálneho alebo podnikateľského prostredia, k podpore zamestnanosti a k zvýšeniu kvalifikácie miestnych

² <http://www.oecd.org/dac/stats/49483614.pdf>

zamestnancov, zvýšeniu konkurencieschopnosti, ako aj k zvýšeniu dostupnosti základných tovarov a služieb pre miestne obyvateľstvo;

- Výsledkom projektu je transfer a využívanie nových technológií, ochrana životného prostredia, zníženie energetickej náročnosti, zvýšenie potravinovej bezpečnosti, ekologickejšia prevádzka a podpora sociálne znevýhodnených skupín obyvateľstva a pod.;
- Projekt obsahuje inovatívny a udržateľný podnikateľský zámer, čo znamená, že: aktivity projektu sú udržateľné aj po skončení projektu, napr. formou dlhodobej investície v rozvojovej krajine alebo dlhodobého obchodného vzťahu, podnikateľský zámer umožní generovať v budúcnosti zisk, ktorý zaručí dlhodobé samofinancovanie aktivít;
- Projekt reaguje na potreby cieľovej krajiny a komunity a je v súlade s aktivitami ostatných donorov pôsobiacich v danej oblasti.

Disponibilný objem zdrojov na výzvu: 200 000 EUR

Maximálna výška požadovanej dotácie ODA: 35 000 EUR

1. PRAVIDLÁ FINANCOVANIA

1.1 Platby

Platby poskytnuté podnikateľským subjektom majú charakter refundácie.

Záverečná platba bude uhradená po schválení záverečnej správy o implementácii projektu a správy audítora o oprávnenosti výdavkov.

1.1 Spolufinancovanie:

V zmysle §10a ods. 4 Zákona 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci, je podmienkou poskytnutia dotácie zabezpečenie spolufinancovania účelu dotácie na projekt z vlastných zdrojov žiadateľa vo výške 20% hodnoty schváleného projektu pri právnických osobách podnikateľoch³.

Spoluúčasť môže byť iba finančná. Tzv. in kind príspevkov nie je možné aplikovať.

Hodnota projektu = dotácia ODA + výška spolufinancovania.

2. DOBA REALIZÁCIE PROJEKTU

Maximálna doba realizácie projektu je 12 mesiacov. Maximálne 12 mesiacov je určených na realizáciu projektových aktivít a 13. mesiac slúži výlučne na úhradu vzniknutých nákladov, prípravu záverečnej správy a predloženie správy audítora o oprávnenosti výdavkov.

³ §2 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

3. OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA

Oprávnení žiadatelia sú

- právnické osoby – podnikateľské subjekty (spoločnosť s ručením obmedzeným, akciová spoločnosť, komanditná spoločnosť, družstvo, verejná obchodná spoločnosť) registrované v Slovenskej republike v zmysle platných právnych predpisov a súčasne;
- oprávnené vykonávať činnosti uvádzané v projektovom dokumente (podľa výpisu z OR SR) a súčasne;
- vykonávajú podnikateľskú činnosť počas predchádzajúcich troch rokov a majú skúsenosť s realizáciou projektov v sektore navrhovanej intervencie a dostatočnú odbornú skúsenosť a súčasne;
- majú vyrovnanú platobnú bilanciu a kladný hospodársky výsledok za predchádzajúce tri roky (t.j. roky 2011-2013) a súčasne;
- predložili doklady preukazujúce splnenie podmienok na poskytnutie dotácie a iné doklady (uvedené v časti 8. Zoznam príloh k žiadosti o dotáciu)

V prípade, že SAMRS zistí, že žiadateľ nie je oprávneným subjektom pre poskytnutie dotácie, žiadosť nebude akceptovaná a bude vyradená z ďalšieho posudzovania.

Ak sa na realizácii podieľa viacero slovenských subjektov, žadateľom môže byť iba jeden slovenský subjekt. Ostatné slovenské subjekty budú vystupovať ako partneri na slovenskej strane.

Jeden žiadateľ môže v rámci predmetnej výzvy podať jednu žiadosť o dotáciu. V prípade, že jeden žiadateľ predloží dve a viac žiadostí o dotáciu v rámci predmetnej výzvy, všetky jeho predložené žiadosti budú formálne zamietnuté.

4. PARTNER ŽIADATEĽA V KRAJINE PRÍJEMCU

Žiadateľ môže v čase predloženia žiadosti o dotáciu preukázať existenciu partnerstva v krajine. Partnerstvo preukazuje tzv. podporným listom (príloha č. 3). Existencia partnera v krajine príjemcu bude hodnotená pozitívne.

V prípade, že žiadateľ má partnera v krajine príjemcu, pričom partnerstvo potvrdí tzv. podporným listom, musí partner spĺňať nasledovné požiadavky:

- právnická osoba registrovaná v krajine príjemcu s preukázateľnou expertízou/skúsenosťami v sektore navrhovanej intervencie a súčasne;
- má dostatočné manažérske a personálne kapacity pre zapojenie do partnerstva a súčasne;
- má dostatočné finančné zdroje pre zapojenie do partnerstva a súčasne;
- dodržiava medzinárodné štandardy pracovných podmienok zamestnancov, koná v súlade so zásadami medzinárodných štandardov zamedzujúcich zneužívanie detskej práce, vytvára bezpečné a zdravie nezávadné pracovné podmienky pre svojich zamestnancov a svojou činnosťou neohrozuje životné prostredie.

5. POSTUP PRI PREDKLADANÍ ŽIADOSTÍ

Oprávnený žiadateľ predkladá žiadosť na formulári, ktorý je v prílohe výzvy.

Žiadateľ pred predložením písomnej žiadosti o dotáciu vykoná elektronickú registráciu žiadateľa a elektronickú registráciu žiadosti o dotáciu v informačnom systéme tzv. GM IS SAMRS.
Vzhľadom k tomu, že registrácia žiadateľa sa potvrdzuje manuálne, je možné registrovať žiadateľa najneskôr do 10. júna 2014 do 14:00 hod.

Príručka pre žiadateľa pre prácu s GM IS SAMRS je dostupná na:
<http://www.slovakaid.sk/sk/grant-manazment/grant-management>

Informačný systém GM IS SAMRS je dostupný na:
<http://62.152.229.251/GrantManagement/external/>

Žiadosť musí byť vyplnená v slovenskom jazyku spolu s povinnými prílohami v nasledujúcich formách:

- Jeden papierový zviazaný originál, obsahom ktorého je žiadosť o dotáciu so všetkými povinnými prílohami.
- Jedna elektronická verzia žiadosti o dotáciu registrovaná v informačnom systéme tzv. GM IS SAMRS, obsahom ktorej je žiadosť o dotáciu s nasledovnými povinnými prílohami – č. 1, 2, 3. V nasledovných formátoch: *.doc príloha č. 1; -*pdf príloha č. 3; *.xlsx príloha č. 2.

Žiadosti o dotáciu sú hodnotené anonymne. Z uvedeného dôvodu žiadateľ neuvádza v prílohách žiadosti o dotáciu č. 1, 2, 3 názov žiadateľa. Zároveň nepoužíva svoje logo, hlavičkový papier alebo iný znak resp. spôsob, ktorý umožní jednoznačnú identifikáciu žiadateľa.

Žiadateľ je povinný uviesť na žiadosti len jednu hlavnú špecifickú sektorovú prioritu projektu podľa DAC OECD (5 miestny CRS kód podľa metodiky DAC OECD), zoznam CRS kódov je v prílohe výzvy.

Žiadosť o dotáciu bude považovaná za úplnú, ak bola podaná v súlade s výzvou a s podmienkami uvedenými vo výzve. Žiadosť o dotáciu musí byť k dátumu podania úplná.

Žiadosť o dotáciu predkladá žiadateľ na predpísaných formulároch.

6. DÁTUM DORUČENIA ŽIADOSTI

Žiadosť o dotáciu vrátane povinných príloh musí byť zaregistrovaná v informačnom systéme tzv. GM IS SAMRS – najneskôr do 13. júna do 14:00 hod.

Žiadosť vrátane príloh musí byť doručená v zalepenej obálke s označením čísla predmetnej výzvy a slovom „Neotvárať“ osobne na sekretariáte SAMRS alebo doporučenou poštou na adresu:

Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu
Grösslingová 35
811 09 Bratislava

Žiadosť zasielaná poštou – rozhodujúci je údaj na poštovej pečiatke, ktorým môže byť najneskôr dátum uzávierky výzvy, t.j. 13. jún 2014.

Žiadosť doručená osobne – rozhodujúci je dátum úradnej pečiatky SAMRS, t.j. najneskôr 13. júna 2014 do 14:00 hod.

Žiadosť doručená po stanovených termínoch nebude akceptovaná. Rovnako nebude akceptovaná žiadosť zaslaná elektronickou poštou alebo faxom.

7. POSTUP PRI POSUDZOVANÍ ÚPLNOSTI ŽIADOSTI O DOTÁCIU A SPÔSOB ODSTRAŇOVANIA FORMÁLNYCH NEDOSTATKOV ŽIADOSTI

Po doručení žiadosti o dotáciu SAMRS predloženú žiadosť zaeviduje a skontroluje jej obsah, úplnosť a správnosť jej príloh.

SAMRS z ďalšieho hodnotenia žiadosť vyradí, ak sa počas formálnej kontroly zistí nasledovné:

- a) žiadosť obsahuje potvrdenia alebo úradne overené kópie potvrdení staršie ako tri mesiace odo dňa vystavenia k termínu podania žiadosti;
- b) žiadosť s prílohami nebola podaná na predpísaných formulároch;
- c) žiadosť bola podaná po termíne predkladania žiadostí uvedenom vo výzve;
- d) žiadosť podal neoprávnený subjekt;
- e) žiadosť neobsahuje všetky povinné prílohy;
- f) predloženie dvoch a viac žiadostí v rámci predmetnej výzvy.

V prípade, ak sa počas formálnej kontroly zistí, že žiadosť nespĺňa niektoré ďalšie predpísané náležitosti uvedené vo výzve, SAMRS vyzve žiadateľa, aby najneskôr do 25. júna 2014 do 14:00 hod. nedostatky odstránil alebo neúplnú žiadosť doplnil.

Za formálne nedostatky v doručenej žiadosti o dotáciu budú považované najmä:

- a) chýbajúci podpis, alebo odtlačok pečiatky na formulári „žiadosť o dotáciu“;
- b) zjavné formálne chyby a preklepy;
- c) nedostatočná pevnosť väzby žiadosti, čo môže spôsobiť riziko straty niektorých strán či príloh k žiadosti;
- d) úradne neosvedčené kópie potvrdení podľa bodu 8. tohto dokumentu;
- e) uvedenie takých údajov v prílohách č. 1,2,3 žiadosti o dotáciu, na základe ktorých by členovia komisie mohli identifikovať žiadateľa;
- f) žiadosť o dotáciu nie je registrovaná v informačnom systéme GM IS SAMRS.

Výzva na odstránenie formálnych nedostatkov bude zaslaná výlučne elektronickou poštou na emailovú adresu uvedenú žiadateľom v žiadosti o dotáciu a/alebo prostredníctvom GM IS SAMRS.

Vyžiadané náležitosti musia byť doručené do 25. júna do 14:00 hod. na adresu SAMRS a/alebo musia byť elektronicky registrované v GM IS SAMRS. Poštová pečiatka v tomto prípade je irelevantná. Doručenie po tomto dátume nebude akceptované a žiadosť o dotáciu bude formálne zamietnutá.

Vzhľadom na to, že komunikácia zo strany SAMRS ohľadom odstránenia formálnych nedostatkov v žiadosti, bude prebiehať výlučne prostredníctvom e-mailov a/alebo prostredníctvom GM IS SAMRS, dbajte prosím na to, aby ste v žiadosti o dotáciu uviedli funkčnú e-mailovú adresu a od podania žiadosti pravidelne kontrolovali obsah uvedenej e-mailovej schránky a tiež GM IS SAMRS.

Neúplná žiadosť, ktorej formálne nedostatky neboli žiadateľom odstránené ani po výzve na odstránenie formálnych nedostatkov, nebude predložená projektovej komisii na ďalšie posudzovanie.

7.1 SPÔSOB HODNOTENIA ŽIADOSTI O DOTÁCIU

Hodnotenie žiadosti o dotáciu zahŕňa formálnu kontrolu a odborné hodnotenia. Formálna kontrola spočíva najmä v kontrole dodržania formy a spôsobu doručenia žiadosti, obsahu, úplnosti a správnosti údajov uvedených v žiadosti o dotáciu a jej prílohách. Formálnu kontrolu vykoná SAMRS.

Žiadosti, ktoré spĺňajú všetky náležitosti stanovené výzvou budú postúpené projektovej komisii pre odborné vyhodnotenie.

Komisia je pri vyhodnocovaní žiadostí nezávislá a vyhodnocuje ich bez identifikácie žiadateľa a podľa kritérií uvedených vo výnose MZVaEZ SR č. 135/2011. Každá žiadosť o dotáciu, aby bola projektovou komisiou odporučená na schválenie musí dosiahnuť v každom hodnotiacom kritériu min. 50% z priemernej hodnoty bodov udelených členmi projektovej komisie.

Podrobnosti o zložení a činnosti komisie na vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na oficiálnu rozvojovú pomoc upravuje výnos MZVaEZ SR č. 135/2011.

Členmi projektovej komisie sú:

- generálny riaditeľ sekcie medzinárodných organizácií, rozvojovej a humanitárnej pomoci, MZVaEZ
- generálny riaditeľ sekcie hospodárskej spolupráce, MZVaEZ
- riaditeľ odboru rozvojovej a humanitárnej pomoci, MZVaEZ
- riaditeľ Slovenskej agentúry pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu
- riaditeľ 3. teritoriálneho odboru, MZVaEZ
- riaditeľ 4. teritoriálneho odboru, MZVaEZ
- riaditeľ 6. teritoriálneho odboru, MZVaEZ
- riaditeľ 7. teritoriálneho odboru, MZVaEZ
- zástupca kancelárie ministra, MZVaEZ
- zástupca kancelárie štátneho tajomníka 1, MZVaEZ.

Predpokladaný časový harmonogram:

O schválení alebo neschválení žiadosti o dotáciu budú žiadatelia informovaní do 30 dní od konečného rozhodnutia podpredsedu vlády a ministra zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky a to na stránke www.slovakaid.sk.

Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok. Rozhodnutie o neposkytnutí dotácie je konečné a nie je možné proti nemu podať sťažnosť alebo sa proti rozhodnutiu odvolať.

8. ZOZNAM PRÍLOH K ŽIADOSTI O DOTÁCIU

V prípade, že formulár jednotlivých príloh žiadosti o dotáciu je zverejnený, je žiadateľ povinný používať zverejnené formuláre. Nie je prípustné akékoľvek nahradzovanie zverejnených formulárov vlastnými formulármi.

1. **Projektový dokument v slovenskom jazyku** (Povinná príloha, formulár je zverejnený))
2. **Detailný rozpočet projektu po položkách** (Povinná príloha, tabuľka rozpočtu je zverejnená. Elektronická verzia dokumentov obsahuje celý súbor *.xlsx)
3. **Podporný list** (Nepovinná príloha, ktorej obsahom je: identifikácia partnera, schválenie alebo súhlas partnera s navrhovaným projektom; vyjadrenie partnera o jeho pripravenosti zdieľať prípadné náklady na projekt, vyjadrenie partnera, že umožní vstup a poskytne asistenciu pri monitoringu a evaluácii projektu. Podporný list postačuje predložiť ako kópiu v slovenskom alebo anglickom jazyku.)
4. **Doklady preukazujúce splnenie podmienok na poskytnutie dotácie** (Povinná príloha. Uvedené v §8a ods. 4 a 5. Zákona č. 523/2004 Z. z. a ďalšie)– žiadateľ predloží originál, resp. úradne overenú kópiu jednotlivých dokladov. Uvedené potvrdenia a čestné prehlásenia **nesmú byť staršie ako 3 mesiace** od dátumu vystavenia potvrdenia k dátumu predloženia žiadosti o dotáciu.
 - Čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom;
 - Potvrdenie miestne príslušného správcu dane, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky;
 - Potvrdenie príslušného konkurzného súdu, že nie je voči žiadateľovi vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku;
 - Čestné vyhlásenie žiadateľa, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia;
 - Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce, že neporušil zákaz nelegálnej práce alebo nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu;
 - Potvrdenie Sociálnej poisťovne, že nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie;
 - Potvrdenie **každej zdravotnej poisťovne (VŠZP, Union, Dôvera)**, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie.
5. **Iné doklady:** žiadateľ predloží originál, resp. úradne overenú kópiu jednotlivých dokladov.

- Potvrdenie preukazujúce právnu subjektivitu organizácie – výpis z obchodného registra SR nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia žiadosti o dotáciu.
- Daňové priznanie žiadateľa za roky 2012 a 2013 spolu s účtovnou závierkou vrátane jej príloh – výkaz ziskov a strát a súvaha.
- Potvrdenie o podaní daňového priznania za roky 2012 a 2013. (V prípade, že žiadateľ podal miestne príslušnému správcovi dane „Oznámenie o predĺžení lehoty na podanie daňového priznania k dani z príjmov právnickej osoby za rok 2013“, predloží toto oznámenie.)

9. POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ

Otázky súvisiace s predmetnou výzvou a postupom predkladania žiadostí adresujte na t.č. 02/6820 5011 alebo e-mailom na adresu: info@slovakaid.sk.